



# Schoolgids

2023 - 2024

Gewone kinderen Speciaal onderwijs



## Rehobothschool voor SBO

Schoutenstraat 113, 3771 CH Barneveld  
Postbus 301, 3770 AH Barneveld  
T 0342-200300  
E [info@rehobothoz.nl](mailto:info@rehobothoz.nl)  
[www.rehobothoz.nl](http://www.rehobothoz.nl)

### Rekeningnummer:

Bankrekening NL92RAB00305599518  
t.n.v. St. voor Spec. Ond. en voortgezet  
Spec. Ond.  
Met vermelding van naam en reden.

### College van Bestuur

Drs. D. Trouwborst  
T 06-19955935

### Directeur

Mw. E.C. Jansen  
T 06-23836944

### Teamleiders

Mw. W. van Reenen - Roelofsen  
T 06-40949714  
Teamleider unit 1

Mw. H. de Jong - Zwanenburg  
T 06-38350349  
Teamleider unit 2

Dhr. E. Mosterd  
T 0342-701172  
Teamleider Onderwijs en zorg, teamleider unit 3

Dhr. W.S. Riezebos  
T 06-10508627  
Teamleider unit 4

## Een woord vooraf

Deze schoolgids biedt u informatie over onze school. De omvang geeft aan dat er veel mee te delen is. We beseffen het gevaar te lopen dat een groot gedeelte dan niet gelezen wordt, dat zou jammer zijn. Juist door de gehele gids te lezen raakt u meer betrokken bij het onderwijs dat we aan uw kind(eren) geven. Daarnaast blijft het een heel jaar lang een naslagwerk om het een en ander op te zoeken. Zijn er zaken die niet in deze gids te vinden zijn dan kunt u die natuurlijk aan ons vragen.

U leest over de organisatie van ons onderwijs, over de zorg voor de kinderen, de plannen die we maken, praktische informatie maar vooral ook datgene waar we als christelijke school voor staan. Met elkaar hebben we een grote verantwoordelijkheid die we graag met u als ouders samen delen om ons leven door genade in te richten zoals Gods Woord dat ons leert. De woorden uit 1 Timotheüs 6:20 hebben een grote betekenis:

### “Bewaar het pand u toebetrouwd”

We denken aan de woorden die Thomas Sheppard schreef: ‘Wat zeggen godzalige ouders? Daar is niet veel aan gelegen, hoe mijn kinderen het hebben na mijn dood, zo maar de Heere Zichzelf als hun deel aan hen geven wil en zo zij maar op het einde de Heere in heerlijkheid mogen zien’.

Directie en personeel,

Barneveld, juli 2023



# Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Het speciaal basisonderwijs</b>	<b>4</b>			
1.1	Kinderen op een speciale basisschool	4	6.7	Klachtenregeling	33
1.2	Wie zijn we?	5	6.8	Aansprakelijkheid	33
1.3	Missie	5	6.9	Financiële zaken	34
1.4	Visie	5	6.10	Protocol 'Informatievoorziening gescheiden ouders'	34
1.5	Diverse voorzieningen in de schoolgebouwen	6			
1.6	Bestuurlijke organisatie	6	<b>7. De ontwikkeling van het onderwijs op onze school</b>		<b>35</b>
1.7	Schoolbegeleidingsdiensten	7	7.1	Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school	35
1.8	Toelatingsbeleid van de scholen	7	7.2	Het borgen van de gerealiseerde kwaliteit	40
1.9	OZA groep	7			
1.10	Samenwerking met de cluster 4 groepen	7	<b>8. De resultaten van het onderwijs</b>		<b>41</b>
1.11	De visie van onze scholen op de integratie van kinderen met een intensieve ondersteuningsbehoefte	8	8.1	Leerrendement en leerrendementsverwachting	41
			8.2	Leerlingenuitstroom	42
<b>2. Waar staan de scholen voor?</b>		<b>9</b>			
2.1	Identiteitsprofiel	9	<b>9. Praktische informatie</b>		<b>43</b>
2.2	Pedagogische uitgangspunten	13	9.1	Aanmelding van leerlingen	43
2.3	Onderwijskundige uitgangspunten	13	9.2	Aanmelding bij de speciale basisschool	44
			9.3	Schooltijden	44
<b>3. Het pedagogisch klimaat</b>		<b>14</b>	9.4	Verzuim	44
3.1	De sociaal emotionele vorming van onze leerlingen	14	9.5	Vervanging bij ziekte, lesvrije dagen, e.d.	44
3.2	Algemene schoolregels	14	9.6	Psalmvers en catechismus	44
			9.7	Extra vrije dagen	45
<b>4. De organisatie van het onderwijs</b>		<b>17</b>	9.8	Schorsing en verwijdering van leerlingen	46
4.1	De samenstelling van het team	17	9.9	Veiligheidsbeleid	46
4.2	Vak- en vormingsgebieden	18	9.10	Pleinwacht	47
4.3	Buitenschoolse activiteiten en vieringen	23	9.11	Regeling leerlingenvervoer	47
			9.12	Schoolbibliotheek	48
<b>5. De zorg voor de kinderen</b>		<b>24</b>	9.13	Zwemonderwijs	48
5.1	Passend onderwijs	24	9.14	Verjaardagen kinderen	48
5.2	De kinderen en het Leerling Volg Systeem	25	9.15	Postzegels	48
5.3	Privacyreglement	25	9.16	Vakanties en vrije dagen 2023-2024	49
5.4	Het werken met ontwikkelingsperspectief	26	9.17	Activiteitenoverzicht	50
5.5	Organisatie extra leerlingbegeleiding op onze school	26			
5.6	Samenwerking met GGZ- en jeugdzorg	28	<b>10 Namenlijst</b>		<b>51</b>
5.7	Individuele begeleiding	28	10.1	College van Bestuur	51
5.8	Begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs	28	10.2	Raad van Toezicht	51
5.9	Logopedie	29	10.3	Raad van Advies	51
5.10	Kinderfysiotherapie en ergotherapie	29	10.4	Adviesraad	51
5.11	Schoolarts	30	10.5	Directie en personeel S(B)O	51
			10.6	Onderwijsinspectie	54
<b>6. De ouders</b>		<b>31</b>	10.7	Klachtencommissie	54
6.1	Het belang van de betrokkenheid van ouders	31	10.8	Vertrouwenspersoon	54
6.2	Informatievoorziening aan ouders	31	10.9	Contactpersoon	54
6.3	Medezeggenschap	32	10.10	Preventiemedewerker	54
6.4	Ouderhulp	32	10.11	Sociale veiligheidscoördinator	54
6.5	Pauze en overblijfmogelijkheden	32			
6.6	Meldcode en verwijzingsindex	33			

# 1 Het speciaal basisonderwijs

## 1.1 Kinderen op een speciale basisschool

### **Ontstaan**

Op 17 april 1984 kregen we de beschikking van het Ministerie van Onderwijs en Wetenschappen om per 1 augustus 1984 de school te mogen starten. Op 13 augustus 1984 openden we voor het eerst de deuren van de Rehobothschool voor moeilijk lerende kinderen. In februari 1991 mochten we bovendien met de Ds. D.A. Detmarschool voor LOM onderwijs starten. In 1998 startte de JRK afdeling. Het is een wonder, dat we deze voorzieningen voor het reformatorisch onderwijs mochten openen. De aanduiding 'speciaal onderwijs' is per 1 augustus 1998 voor onze school vervallen. Met ingang van deze datum valt onze school onder de Wet Primair Onderwijs (WPO) en draagt ze de naam van 'school voor speciaal basisonderwijs'. In het jaar 2003 is besloten de sbo-scholen (JRK/LOM en MLK) onder te brengen onder één naam en wel de Ds. D. A. Detmarschool. In 2009 is ook een sbo-school in Ochten geopend. Deze school zit onder één dak met de Sébaschool en de Rehobothschool (voor zml). In 2015 is besloten dat we al onze scholen onder de eerst gekozen naam 'Rehoboth' onderbrengen met als ondertitel de afdeling. Nu geldt nog steeds dat de Heere ruimte heeft gemaakt voor het christelijk speciaal (basis) onderwijs.

## 1.2 Wie zijn we?

Deze schoolgids gaat het over het speciaal basisonderwijs (SBO) in Barneveld.

We maken onderscheid tussen de volgende groepen leerlingen:

- de groep jonge risico kinderen voor 4 - 7 jarigen (JRK)
- de school voor 6 tot en met 13 jarigen

### **Jonge risico kinderen**

De groep jonge risico kinderen (JRK) bestaat uit kleuters, in de leeftijd van 4 - 7 jaar, die speciale hulp nodig hebben, omdat ze achterstanden in hun ontwikkeling tonen. Dit kan zijn op het gebied van leren maar ook op het gebied van gedrag. Deze kinderen hebben wel de mogelijkheden om zich te ontwikkelen. Het basisonderwijs heeft echter onvoldoende mogelijkheden om deze kleuters speciale zorg en aandacht te geven. Door o.a. de groepsomvang kan de verdere ontwikkeling van deze kleuters sterk belemmerd of zelfs verhinderd worden.

### **Sociaal-emotionele ontwikkeling**

Het is belangrijk dat kleuters kunnen ontwikkelen in een veilig groepsklimaat waar voldoende rust en aandacht voor hen is. De groep heeft maximaal 12 kinderen en een leerkracht en onderwijsassistente. We ondertitelen wat we zien zodat kinderen zichzelf beter leren begrijpen. Ook is er veel aandacht voor het leren kennen van gevoelens bij zichzelf en de ander. Door gevoelens te onderkennen, leren de kinderen goede keuzes te maken. Er zijn klassikale en individuele rustmomenten en veel structuur. Het gedrag van de juf en de organisatie zijn voorspelbaar.

### **Taalontwikkeling**

In deze groep is veel aandacht voor de taalontwikkeling. Communicatie en innerlijke spraak is erg belangrijk om goed te kunnen ontwikkelen. We ondersteunen wat we zeggen met gebaren en visualiseren veel. Het digibord is daarbij een fijn hulpmiddel. We besteden veel aandacht aan de uitbreiding van de woordenschat. We leren woorden aan die verband met elkaar hebben en gebruiken daar woordspinnen, woordtrappen, woordkasten en parachutes (bijv. Weer: soort van weer is 'regen, sneeuw, hagel') voor. Door woorden te visualiseren, in een netwerk aan te leren en veel te herhalen leren kinderen veel woorden. De logopediste ondersteunt in de klassen bij de taalontwikkeling.

### **Motorische ontwikkeling**

Binnen de school wordt fysio- en ergotherapie gegeven. De lijntjes met de kinderen en ouders zijn kort. Hierdoor leren we van elkaar wat de ontwikkeling van het kind ten goede komt.

Als de kinderen 6 of 7 jaar zijn, wordt er n.a.v. het ingevulde ontwikkelingsvolgmodel gekeken welke vorm van basisonderwijs het beste voor ze is. Als het nog onduidelijk is, wordt er een psychologisch onderzoek afgenomen. Samen met de ouders wordt er een beslissing genomen. De meeste kleuters stromen door naar het SBO of SO cluster-4. In sommige gevallen wordt er ander onderwijs geadviseerd (ZML of soms gewoon basisonderwijs).



### Afdeling voor 6- tot 13-jarigen

Het onderwijs kenmerkt zich door:

- Kleine groepen (niet meer dan 15 leerlingen per groep).
- Het werken vanuit de opvatting dat probleemgedrag eigenlijk een hulpvraag is.
- Veel structuur en duidelijke regels.
- Veel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De leerstof wordt afgestemd op de mogelijkheden van de leerlingen.
- Groepsdoorbrekend werken in niveaugroepen voor de hoofdvakken (rekenen, taal, spelling, lezen).

### Vervolgonderwijs

Na de Rehobothschool moeten de leerlingen hun weg in het vervolgonderwijs vinden. Een gedeelte stroomt uit naar het voorbereidende middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) waar nodig met leerwegondersteuning (lwo). Een ander deel gaat naar het praktijkonderwijs (pro). Weer anderen zijn aangewezen op de ondersteuning van speciaal onderwijs in een cluster 4 setting/trajectklas of een integratieklas. De keuze wordt gemaakt in overleg met de ouders, de orthopedagoge en de betrokken voortgezet onderwijs scholen.

## 1.3 Missie

De missie van onze school voor speciaal basisonderwijs is leerlingen, die leer- of gedragsmoeilijkheden hebben, een leeromgeving te bieden waarin ze zich naar hun mogelijkheden kunnen ontwikkelen. Als persoon (sociaal-emotioneel en qua gedrag), maar ook als het gaat om kennis en vaardigheden die nodig zijn om binnen het vervolgonderwijs en later de samenleving te kunnen functioneren. Gods Woord (de Bijbel) is daarbij leidend en normerend. Ook de ontwikkeling van deze leerlingen staat in het Bijbelse kader van Mattheüs 22:37-39: "Gij zult liefhebben de Heere uw God met geheel uw hart en met geheel uw ziel en met geheel uw verstand. Dit is het eerste en grote gebod. En het tweede aan dit gelijk is: Gij zult uw naaste liefhebben als uzelf".

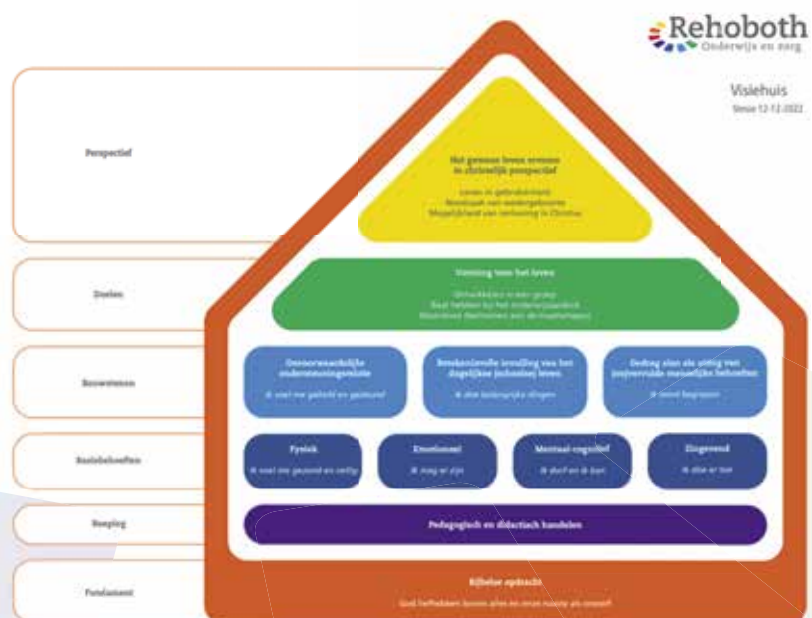
De leeromgeving van deze school voor speciaal basisonderwijs sluit aan bij de specifieke hulpvragen, (onderwijs-) behoeften en mogelijkheden van de doelgroep. Wij willen de leerlingen uitdagen in een veilige, rustige, voorspelbare en kleinschalige leeromgeving. Bij binnenkomst brengen we de beschermende en belemmerende factoren in kaart. De beschermende factoren willen we inzetten om het zelfbeeld van de kinderen te versterken en sociaal-emotioneel en cognitief te groeien. Op grond van deze factoren formuleren we de onderwijsbehoefte van de leerling. Welke leerkracht heeft hij nodig? Welke leeromgeving en materialen? Wat voor groepsgenoten? Welke instructie? Het is onze opdracht dat een kind ontwikkelt naar zijn mogelijkheden en dat we daarover helder communiceren met de ouders en andere belanghebbenden.

## 1.4 Visie

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich ontwikkelen naar hun mogelijkheden. In ons didactisch en pedagogisch handelen werken we vanuit het 'visiehuis'. Dit visiehuis staat aan de basis van de benadering van de leerlingen. Dit schooljaar gaan we aan de slag met het verder uitwerken van het visiehuis van 2 dimensionaal naar 3 dimensionaal: de kamers in het huis willen we vullen met handreikingen en voorbeelden. Ook de 6 R- woorden hebben een plaats in het visiehuis:

### Rust:

In een rustige omgeving krijgen de leerlingen ruimte om te werken aan eigen ontwikkelpunten.



**Regelmaat:**

Regels bieden veiligheid en geven duidelijkheid. Het is belangrijk dat het routines worden. Zo kunnen leerlingen zich gewenst gedrag eigen maken en leren toepassen in andere situaties.

**Ruimte:**

Hierbij denken we aan de omgeving van de leerlingen. Het is belangrijk dat de ruimte in de klas en op het plein gestructureerd en afgestemd is op de doelgroep. In iedere klas is een nevenruimte. Het begrip ruimte beschouwen we niet alleen letterlijk maar ook figuurlijk. De leerlingen hebben ruimte nodig om te groeien. Daarom zal in samenspraak met de leerlingen nagedacht worden over hun eigen mogelijkheden, successen en ontwikkelpunten.

**Reflectie:**

Om te ontwikkelen is het erg belangrijk om te reflecteren op eigen werk en persoon. Dit geldt voor de leerkrachten en de leerlingen. Reflecterende vragen hierbij zijn: 'Wat kun je goed? Wat vind je lastig?' Het is prachtig dat er ruimte is om dit in de groep te bespreken. Verschillen kun je dan viëren door kwaliteiten bewust in te zetten.

**Relatie:**

Bij een succesvolle ontwikkeling is een goede relatie van wezenlijk belang. We besteden daarom veel aandacht aan het bouwen aan een goede relatie tussen leerlingen en leerkracht, maar ook tussen de leerlingen onderling.

**Respect:**

De leerkracht benadert elke leerling met respect voor de eigenheid van het kind. Samen met de leerling wordt gewerkt aan het zelfrespect. Hij besteedt ook aandacht aan de gewetensvorming en de godsdienstige opvoeding. Hij leert hen met respect omgaan met anderen en op een goede manier omgaan met gezagsverhoudingen. De leerling leert nadenken en zelf een besluit nemen op grond van argumenten. Hij leert verantwoordelijkheid te dragen en betrokken te zijn.

## 1.5 Diverse voorzieningen in de schoolgebouwen

De school heeft naast de leslokalen met nevenruimtes, een gymzaal, een speellokaal en diverse gesprekskamers, deze worden intensief gebruikt door onder andere AB-ers, logopedisten, orthopedagogen, schoolarts, en onderwijsassistenten. In de vleugel van het jonge kind is ook een snoezelruimte voor (ont)prikkeling. Op de bovenverdieping zijn drie rustruimtes voor kinderen die extra rust nodig hebben. Er kan gebruik worden gemaakt van een lift. Voor personeel en kinderen met een lichamelijke handicap zijn er aangepaste toiletten. Personeel van de thuiszorg kan indien nodig dagelijks op de school komen om kinderen met lichamelijke zorgbehoeften te helpen.

## 1.6 Bestuurlijke organisatie

De school gaat uit van een stichting. Hierin participeren de volgende kerkgenootschappen:

- Gereformeerde Gemeenten;
- Gereformeerde Gemeenten in Nederland;
- Hersteld Hervormde Kerk;
- Oud Gereformeerde Gemeenten in Nederland.

De eindverantwoordelijkheid (het bevoegd gezag) voor de scholen ligt bij het College van Bestuur. Om scheiding te maken tussen bestuur en toezicht is een Raad van Toezicht ingesteld.

**Juridische structuur:**

De scholen zijn met het College van Bestuur en de Raad van Toezicht ondergebracht in de Stichting voor Speciaal Onderwijs en Voortgezet Speciaal Onderwijs op Gereformeerde Grondslag (SSOGG).

**College van Bestuur:**

Het College van Bestuur is het bevoegd gezag van Rehoboth Onderwijs en zorg.

**Raad van Toezicht:**

De Raad van Toezicht oefent toezicht uit op de scholen en het College van Bestuur en benoemt de leden van dit college.



## 1.7 Schoolbegeleidingsdiensten

We maken voor systeem- en leerlingbegeleiding gebruik van twee schoolbegeleidingsdiensten:

Ds. G.H. Kerstencentrum  
Nieuweweg - Noord 251  
3905 LW Veenendaal

Driestar Educatief  
Burgemeester Jamessingel 2  
2803 PD Gouda

## 1.8 Toelatingsbeleid van de scholen

Nieuwe leerlingen worden aangemeld bij de administratie op onze hoofdlocatie Barneveld. Ze zendt u op verzoek een schoolgids en een aanmeldingspakket toe. Dit pakket bevat: een identiteitsdocument, schoolregels, een aanmeldingsformulier en twee bijlages. Ook kunt u kijken op de website van onze school: [www.rehobothoz.nl](http://www.rehobothoz.nl). Wanneer de formulieren zijn ingeleverd met een toelaatbaarheidsverklaring van Het Loket van het samenwerkingsverband Berséba (zie ook de aanmeldingsprocedure hoofdstuk 9), kunt u een afspraak maken voor een kennismakingsbezoek. Ook is het mogelijk al eerder een oriënterend bezoek af te leggen. Tot de toelatingsprocedure behoort ook de ondertekening van het identiteitsprofiel. Dit profiel dient door beide ouders ondertekend te worden. De aanmelding van leerlingen die bij aanmelding niet naar school gaan, worden binnen het ondersteuningsteam (OT) besproken. Tijdens dit gesprek staat centraal of deze leerling geplaatst kan worden en zo ja, onder welke voorwaarden dit kan, zie ook paragraaf 1.11. Als er sprake is van een (dreigende) wachtlijst krijgen de leerlingen uit samenwerkingsverband Berséba voorrang bij plaatsing.

## 1.9 OZA groep

Binnen de JRK (Jonge Risico Kinderen) groepen zijn steeds vaker kinderen die wel onderwijs kunnen volgen maar nog niet genoeg vaardigheden hebben. Ze zijn bijv. beweeglijk, impulsief, niet taakgericht, niet gericht op communicatie en kunnen hun emoties moeilijk herkennen en reguleren. Het onderwijsaanbod wordt zodanig aangepast dat het meer behandeling is dan onderwijs. De ouders van deze kinderen ervaren vaak dezelfde problematiek en krijgen thuis ouderbegeleiding. In het cursusjaar 2016-2017 is de Rehoboth gestart met een SO cluster 4 groep voor kinderen van circa 4 tot 7 jaar met een Onderwijs-Zorg Arrangement, de OZA groep.

## 1.10 Samenwerking met de cluster 4 groepen

Er is een intensieve samenwerking met het SO cluster 4. De cluster 4 groepen zijn samen met de SBO groepen verdeeld in units. We onderscheiden:

- Unit 1: 3 JRK groepen en 1 OZA groep
- Unit 2: Onderbouw SBO en SO cluster 4
- Unit 3: Middenbouw SBO en SO cluster 4
- Unit 4: Bovenbouw SBO en SO cluster 4

Binnen de units werken we met niveaugroepen waarin kinderen van SO cluster 4 naar een niveaugroep in het speciaal basisonderwijs kunnen gaan. We kijken per kind of dit mogelijk is wat betreft hun structuurbehoefte en gevoel van veiligheid.



## 1.11 De visie van onze scholen op de integratie van kinderen met een intensieve ondersteuningsbehoefte

Op onze scholen zijn binnen het toelatingsbeleid in principe alle kinderen welkom die behoren tot het voedingsgebied van de scholen. Wel wordt bij de aanmelding bekeken of we aan de onderwijsbehoefte van de leerling kunnen voldoen, we denken aan mogelijkheden en kansen. Verwacht mag worden dat het team dit kind kan begeleiden zonder dat het kind of de andere kinderen daardoor tekort komen. Plaatsing van kinderen met extra zorg en aandacht is immers alleen goed als dit echt verantwoord is en hangt dus af van de mogelijkheden die er op school zijn. Leerlingen met extra zorg en aandacht vallen onder speciale leerlingbegeleiding. Bij mogelijkheden voor plaatsing zijn de volgende punten van belang:

- het onderwijsaanbod kan voldoende afgestemd worden op de behoeften van de leerling;
- de leerling moet (grotendeels) in de groep kunnen ontwikkelen;
- er zijn mogelijkheden voor extra begeleiding van het Samenwerkingsverband of de gemeente;
- er is voldoende expertise in de school of er zijn mogelijkheden om externen in te zetten.

Wanneer de nodige zorg kan geboden worden, kan een kind geplaatst worden. Door leerkrachten, IB-ers en ouders wordt steeds opnieuw gekeken of er voor dit kind nog voldoende mogelijkheden op school zijn. Het kind moet namelijk ontwikkelen en zich veilig voelen binnen de school. Is dit niet meer of onvoldoende het geval, dan zal in overleg met de ouders een andere school overwogen worden.

### **Visie op cluster 2 kinderen**

De belangrijkste reden is het bieden van identiteitsgebonden onderwijs voor de kinderen van ouders die daar bewust voor kiezen. We richten ons op taal-spraakproblematiek, slechthorendheid en Autisme Spectrum Stoornissen (ASS). We spreken van TOS leerlingen - Taal Ontwikkelings Stoornis). Deze leerlingen integreren in de bestaande groepen. Van groot belang is de kwaliteit. Hiervoor hebben we contact met 'Auris'. Daar kunnen we onze expertise halen. Zij maken ons wegwijs in de juiste aanpak van deze doelgroep te midden van onze SBO leerlingen. Een ambulante begeleider geeft regelmatig leerkrachten, onderwijsassistenten en logopedisten handelingssuggesties en co-teaching. Werkend vanuit handelingsplannen wordt steeds overlegd met ouders en de daarbij betrokkenen. In ons gebouw en de inrichting is rekening gehouden met slechthorende kinderen.

We ontwikkelen ons steeds meer om een (groter) deel van de cluster 2 leerlingen identiteitsgebonden onderwijs van goede kwaliteit te kunnen bieden. Hiermee pretenderen we niet dat we daardoor een cluster 2 school zijn of worden. Wel wordt er veel aandacht besteed aan taalontwikkeling.





## 2 Waar staan de scholen voor?

### 2.1 Identiteitsprofiel

#### **Opdracht**

Onze school ziet het als zijn opdracht om een bijdrage te leveren aan de opvoeding en vorming van kinderen en jongeren. Het uitgangspunt daarbij is de Bijbel en de daarop gefundeerde belijdenis van de kerk. Het doel daarvan is ze te leren de hun geschonken gaven in te zetten in dienst van God en de naaste, en daarmee van de samenleving, en ze op die manier te vormen tot zelfstandige persoonlijkheden die hun burgerschap verstaan. Deze opdracht vervullen we in afhankelijkheid van de HEERE en in een gemeenschap die mede bestaat uit de ouders, die de eindverantwoordelijkheid voor de opvoeding van hun kinderen dragen, en de kerken die ook aan die vorming bijdragen.

#### **Bijbel**

De Bijbel is voor ons het Woord van God en daarmee heilig: wij geloven zonder enige twijfel alles wat daarin staat. Met de Bijbel belijden we de drie-enige God, Vader, Zoon en Heilige Geest. Ook leert de Bijbel ons dat er onder de hemel geen andere naam onder de mensen is gegeven, door welke wij zalig moeten worden dan de naam van Jezus Christus, Die ons van God tot wijsheid, rechtvaardigheid, heiligmaking en tot een volkomen verlossing geschonken is. Het geloof maakt ons Christus en al Zijn weldaden deelachtig, in de weg van wedergeboorte en bekering. Het is de Heilige Geest, Die dat geloof in het hart werkt door de verkondiging van het Evangelie en het sterkt door het gebruik van de sacramenten. Zonder een waar geloof is de mens echter geestelijk dood vanwege misdaden en zonden. Deze Bijbelse boodschap onderwijzen we aan de leerlingen. Wij gebruiken daarvoor de Bijbel in de Statenvertaling.

#### **De belijdenisgeschriften**

De kerk der eeuwen heeft haar geloof in belijdenisgeschriften neergelegd. Onze school onderschrijft onvoorwaardelijk de vroegchristelijke belijdenissen (de Apostolische Geloofsbelijdenis ofwel de Twaalf Artikelen, de geloofsbelijdenis van Nicea en de geloofsbelijdenis van Athanasius) alsmede de Drie Formulieren van Enigheid (de Heidelbergse Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels).

Wij onderschrijven deze geschriften volledig omdat zij in alles overeenkomen met de Bijbel. Ze gelden voor ons als de normatieve uitleg van de Bijbel en zijn daarmee mede bepalend voor ons belijden én handelen. Daarin weten we ons verbonden met kerkelijke gemeenten die een zelfde visie hebben op de Bijbel en de belijdenis.

#### **De Tien Geboden**

Omdat we belijden dat de Bijbel (en de daarop gebaseerde belijdenisgeschriften) zeggenschap heeft over alle terreinen van het leven, ontleen we daaraan onze waarden en normen. De Tien Geboden vormen voor ons het uitgangspunt.

Naast de functie om ons te ontdekken aan onze zonden en ons tot Christus te brengen, fungeren deze geboden voor degenen die in Christus zijn, als een regel om uit dankbaarheid daarnaar te leven. Tegelijkertijd omvatten deze geboden heilzame regels voor ieder mens en voor de gehele samenleving.

Bij het hanteren van de Tien Geboden op school geldt voor ons het volgende:

Het leven naar Gods geboden komt tot ons als een nodiging en opdracht; de Bijbelse leer van de verdorvenheid van de mens doet hier niets aan af. Gods weerhoudende genade remt de doorwerking van de zonden af; gewetensvorming en opvoeding naar de eis van Gods geboden is in uiterlijke zin dan ook mogelijk. Het leven tot Gods eer krijgt ten diepste niet door onze inspanningen gestalte, maar is vrucht van de genade van God in Christus.

Dat de Tien Geboden voor ons het uitgangspunt vormen van onze waarden en normen betekent concreet, per gebod:

1. God heeft recht op aanbidding en verering. Daartoe roept Hij ook op. Het is niet toegestaan een schepsel of het geschapene met God gelijk te stellen of daaraan goddelijke eer toe te kennen.



2. De wijze waarop God gediend moet worden, is door Hem bepaald. Wij hebben niet het recht iets over Hem te zeggen of te denken buiten hetgeen Hij over Zichzelf aan ons heeft geopenbaard. Die openbaring leert ons dat God op geen enkele wijze door ons fysiek mag worden afgebeeld, omdat wij Hem daarmee in het vlak van de schepselen willen trekken en Hem zo ontveren. God vraagt een voortdurend luisteren naar Zijn Woord, anders is het niet mogelijk om Zijn wil te kennen en te gehoorzamen.
3. God vraagt dat met eerbied, ontzag en liefde over Hem wordt gesproken en dat de Bijbel eerbiedig wordt gelezen en ter sprake wordt gebracht. In het lezen, in het zingen en in het gebed dienen wij Gods eer te zoeken. Misbruik van Gods Naam, lichtvaardig gebruik van Bijbelwoorden en alle spreken over God dat niet uit eerbied voortkomt, wijzen we af.
4. De zondag is een bijzondere dag. Christus kwam op aarde om de wet te vervullen. Met Zijn opstanding uit de doden op de eerste dag van de week is de wet vervuld. Daarmee is de zondag ook de vervulling van de sabbat. Op grond van de blijvende opdracht van dit gebod, is het deze dag die in het bijzonder is bestemd voor de dienst van God. Dit houdt in dat wij trouw de samenkomsten van de christelijke gemeente waartoe we behoren, bezoeken. De zondag wordt geëerbiedigd als een geschenk van God om in het bijzonder op die dag naar Zijn Woord te horen en ook om naar lichaam en geest tot rust te komen. De zondag is dan ook als rustdag van de andere dagen onderscheiden. Op grond van het Nieuwe Testament verwerpen wij het houden van de rustdag op de laatste dag van de week.
5. De Bijbel geeft ook richtlijnen ten aanzien van de verhoudingen tussen mensen. Op elk niveau van werken bestaan er gezagsverhoudingen: van bestuur, naar directie, naar overig personeel, naar leerlingen. Gezag is er ons ten goede. Gezag moet dan ook in liefde en binnen de kaders en de grenzen van de Bijbel worden uitgeoefend. Gezagsverhoudingen worden erkend. Dit betekent dat voorschriften en aanwijzingen worden opgevolgd, hetgeen uiteraard het gesprek daarover niet uitsluit.
6. We behoren de medemens lief te hebben als onszelf. Liefde tot de medemens, naar de eis van Gods geboden en het voorbeeld van Christus, dwingt ons ons in te zetten voor het geestelijke en lichamelijke welzijn van de naaste. Wij hebben eerbied voor het leven. Dit komt in ons onderwijs onder andere tot uiting in onze omgang met elkaar en in het bijzonder met de leerlingen. Onze school biedt aan alle betrokkenen een fysiek veilige omgeving, want ieder mens wordt, als schepsel van God, gerespecteerd. Dit betekent dat alle mensen gelijkwaardig zijn en als zodanig wordt behandeld.
7. Seksualiteit heeft in de Bijbel te maken met het vormen van een onverbreekelijke verbintenis in een huwelijk tussen één man en één vrouw, en krijgt in het licht hiervan een plaats. Daarbij zijn de Bijbelse voorschriften bindend voor het seksuele leven. Deze seksuele moraal betekent dat de huwelijksrelatie geëerbiedigd wordt. De medemens wordt met respect (en rein en zuiver) benaderd. Dit sluit seksueel getinte grappen en intimidatie uit. Ook voor losse seksuele contacten is geen ruimte, omdat het monogame huwelijk als de door God gegeven vorm van omgang tussen man en vrouw wordt gezien. God wil dat wij ons lichaam, dat wij van Hem ontvangen hebben, aanvaarden en ook als tempel van de Heilige Geest zuiver en heilig bewaren. Ook in ons uiterlijk laten wij het in de schepping gelegde onderscheid tussen man en vrouw tot uitdrukking komen.
8. We respecteren de eigendommen van de ander, zowel van het personeel, de leerlingen als de instelling. Het nut van onze medemens moet worden bevorderd en met hen handelen we, zoals we willen dat zij met ons zouden handelen. Het achtste gebod betekent ook dat we als rentmeesters geroepen zijn tot een verantwoord en toegewijd beheer van alles wat God ons in de schepping heeft toevertrouwd.
9. In gesprekken met en over anderen moet zuiverheid worden betracht, zonder te roddelen of een voorstelling van zaken te geven die met de waarheid in strijd is. Wij staan een open en eerlijke communicatie voor. Informatie die als leugen bestempeld moet worden, wordt afgewezen. De eer en het goed gerucht van anderen wordt bevorderd.
10. We behoren in liefde en zuiverheid van intentie het voorgaande in praktijk te brengen. Dat zal onze handel en wandel, ook in de omgang met elkaar, stempelen. Voorkomen moet worden dat zondige begeerten worden opgewekt en dat ze worden opgevolgd. Gezocht wordt het leven en het welzijn van de ander te dienen: persoon, privacy en bezit worden gerespecteerd. Onze begeerte dient uit te gaan naar God; alleen Hij kan onze diepste verlangens vervullen.

### **Het personeel**

Binnen onze school speelt het personeel een cruciale rol. Personeelsleden zijn niet alleen de dragers van de identiteit, maar ook de uitvoerders ervan. Binnen de gemeenschap van school, ouders en kerk is het dan ook van essentieel belang dat de personeelsleden de belijdenis aanvaarden en hun leven in overeenstemming met dit identiteitsprofiel inrichten, zodat zij een goed voorbeeld voor de leerlingen zijn. De leerlingen dienen zich immers met de medeopvoeder te kunnen identificeren. Daarom worden er dus, naast de professionele eisen die aan elk personeelslid gesteld worden, ook voorwaarden gesteld die te herleiden zijn tot de identiteit van onze school (zoals die formeel is vastgelegd in de statuten van de juridische entiteit waarvan de school uitgaat, de arbeidsovereenkomst en daaruit voortvloeiende documenten). Trouw en loyaliteit aan de identiteit zijn voor de school namelijk essentieel voor de verwezenlijking van zijn opdracht.

Daarbij gaat het ook om de geloofwaardigheid van personeelsleden als dragers van de identiteit van onze school. Vanwege het belang hiervan, is het stellen van deze eisen wezenlijk, legitiem en gerechtvaardigd en kunnen wij niet accepteren dat personeelsleden in woord of daad van de in dit identiteitsprofiel neergelegde uitgangspunten afwijken. Daarom geldt het aanvaarden van het profiel niet alleen bij benoeming, maar ook tijdens het gehele dienstverband. Als een personeelslid zich op enig moment van dit profiel distantieert, heeft dat rechtspositionele gevolgen. Een personeelslid kan dan immers geen geloofwaardige bijdrage meer leveren aan de verwezenlijking van de opdracht van de school.

Het voorgaande geldt overigens niet alleen voor het onderwijzend personeel, maar ook voor het leidinggevend en het onderwijsondersteunend personeel. Er is immers in de opvoedingsgemeenschap slechts een gradueel verschil in mate van ontmoeting met de leerlingen.

Van de opvoedingsgemeenschap maken ook kerken deel uit. Een wezenlijk onderdeel van die gemeenschap is dan ook dat personeelsleden van onze school (belijdend) lidmaat van één van de hierna genoemde kerkelijke denominaties zijn:

- Gereformeerde Gemeenten;
- Gereformeerde Gemeenten in Nederland;
- Hersteld Hervormde Kerk;
- Oud Gereformeerde Gemeenten in Nederland.

### **Het bestuur en de toezichthouders**

Dit identiteitsprofiel geldt ook voor leden van het bestuur en voor de toezichthouders. Ook van hen wordt, als leden van de gemeenschap, blijvende instemming met de identiteit van de school gevraagd. Voor hen impliceert dit onder andere goed werkgeverschap.

### **Het onderwijs**

*Visie op de mens (en daarmee ook op de leerling)*

De mens wordt in de Bijbel getekend als individu én als gemeenschapswezen. Hij is als schepsel in de eerste plaats verantwoording schuldig aan God. Zijn bestaan is immers geen doel in zichzelf, maar dient gericht te zijn op God. Hij (Adam) is door God zeer goed geschapen. Door de zondeval is de mens echter geneigd God en zijn naaste te haten. Het blijft desondanks voor ieder mens de opdracht om tot Gods eer én tot heil van de naaste te leven. Alleen hartvernieuwende genade werkt de ware liefde tot God en de mens.

*Visie op opvoeding en onderwijs*

Bij de doop van de (meeste) leerlingen heeft geklonken: 'zo zal men de jonge kinderen, als erfgenamen van het rijk Gods en van Zijn verbond, dopen; en de ouders zullen gehouden zijn hun kinderen, in het opwassen, hiervan breder te onderwijzen'. De ouders hebben toen beloofd dat zij hun kind 'in de leer van de Bijbel en de artikelen van het christelijk geloof naar hun vermogen zullen doen (en helpen) onderwijzen'. Ons onderwijs zoekt hierbij aansluiting en draagt aan de vervulling daarvan bij.

Ons onderwijs beoogt zo een bijdrage te leveren aan de vorming van de leerling tot een zelfstandige, God naar Zijn Woord dienende persoonlijkheid, geschikt en bereid om de ontvangen gaven te besteden tot Zijn eer en tot heil van de medemensen in alle levensverbanden (kerk, gezin en maatschappij) waarin God hem plaatst. Het Bijbelse gedachtegoed werkt dan ook door in alle aspecten van het schoolleven en heeft dus bijvoorbeeld ook consequenties voor de visie op wetenschap, kunst, cultuur, seksualiteit en op de samenleving als geheel.



Ons uitgangspunt stempelt ook de visie van de school op, bijvoorbeeld, de schepping. De school belijdt dat God hemel en aarde in zes dagen heeft geschapen. Deze overtuiging verdraagt zich niet met de evolutietheorie, die wij dan ook verwerpen.

Het is vanzelfsprekend dat het voorgaande nauw is verweven met de algemene onderwijsdoelstelling, namelijk het doen verwerven door de leerling van kennis, inzicht, vaardigheden en attitudes met inachtneming van zijn persoonlijke begaafdheid.

#### *Visie op de school*

Onze school als leer- en opvoedingsgemeenschap geeft invulling aan zijn opdracht door vanuit de identiteit dienstbaar te zijn aan gezin, kerk en samenleving. Met inachtneming van de eigenheid en ook van de eigen verantwoordelijkheid werken gezin, kerk en school samen om leerlingen te onderwijzen en te vormen. Als "poort naar de maatschappij" stelt de school zich dienend op ten behoeve van het gezin, de kerk en de samenleving.

Het onderwijs is daarmee meer naar buiten gericht dan het gezin (en de kerk). De school biedt voor de leerlingen wél een veilige omgeving waarin zij zich voorbereiden op een Bijbels verantwoorde deelname aan de samenleving. Bij de invulling hiervan speelt de leeftijd van de leerlingen een belangrijke rol.

Het pedagogisch handelen krijgt gestalte door het onderwijs in te richten naar de norm van de Bijbel, in de context van de huidige samenleving.

#### *Visie op maatschappij en burgerschapsvorming*

Onze visie op de maatschappij is te typeren met enerzijds het begrip "participatie" en anderzijds met de aanduiding "distantie" (namelijk vanuit het besef dat de maatschappij waarin wij leven - net als wijzelf - zondig en tijdelijk is). Deze spanningsvolle houding tegenover de samenleving wordt ook aan de leerlingen meegegeven. Zo worden zij voorbereid op het staan in een complexe, pluriforme, seculiere en multiculturele maatschappij.

Onze school leert leerlingen de Bijbel concreet gestalte te geven in een christelijke levenshouding. Leerlingen worden gestimuleerd om niet het eigenbelang als uitgangspunt te nemen, maar zelfstandig en actief verantwoordelijkheid te dragen voor de belangen van de gemeenschap in en buiten de school. Belangrijke aspecten daarbij zijn vreemdelingschap (het leven als burger van twee werelden) en rentmeesterschap.

#### **Onze verwachting en de toekomst**

Allen die Christus en al Zijn weldaden door een waar geloof aannemen, verwachten het eeuwige leven. Dat wil zeggen dat zij na dit leven volkomen zaligheid zullen bezitten, die geen oog heeft gezien, geen oor gehoord en in het hart van geen mens is opgeklimmen, om zo God daarin eeuwig te prijzen. Hiertoe worden de leerlingen opgeroepen. Er is echter ook een keerzijde, namelijk voor hen die niet in Christus zijn en zich niet bekeren, wacht de eeuwige rampzaligheid. Dit wordt voor de leerlingen niet verzwegen. Ons onderwijs wordt door deze beide realiteiten gestempeld.

Onze school weet zich geroepen om aan zijn opdracht vorm en inhoud te geven. We doen dat vanuit het besef en met de belijdenis: "Zo is dan noch hij, die plant, iets, noch hij, die nat maakt, maar God, Die de wasdom geeft"!

#### **Praktische invulling**

We beginnen de schooldag in de groep met Bijbelles, gebed en het zingen van een psalmvers. We maken dan gebruik van de Bijbel in de Statenvertaling en de psalmberijming van 1773. Voordat we naar huis gaan, sluiten we de dag af met dankgebed. We belijden dat God man en vrouw geschapen heeft. We vinden het belangrijk dat dit onderscheid ook zichtbaar is in kleding en haardracht. Jongens dragen daarom een broek en meisjes een rok of jurk. Ook vinden we dat kleding eerbaar moet zijn, daarbij behoren geen mouwloze kleding en korte rokken of jurken. In onze achterban wordt verschillend gedacht over het dragen van een legging. We houden hier rekening mee. Het zichtbaar dragen van leggings is om die reden niet toegestaan. We staan een leven aan de hand van Bijbelse waarden en normen voor. Het betekent dat we keuzes maken. Bij gebruik van moderne media zijn we kritisch en zijn Bijbelse waarden altijd leidend. Op school gebruiken we daarom geen speelfilms, televisie en open internet.



## 2.2 Pedagogische uitgangspunten

In ons onderwijs staat het pedagogisch handelen van de leerkracht centraal. Een goed zicht op de sociaal-emotionele problemen en behoeften van het kind is van groot belang. Het begint met goed kijken, daarna goed interpreteren en vervolgens het kiezen van een goede benadering. We zien probleemgedrag als een hulpvraag van de leerling. Kinderen kunnen alleen goed ontwikkelen als ze zich veilig en geborgen voelen. Kenmerken van ons pedagogisch klimaat zijn: rust, structuur, voorspelbaarheid, relatie, reflectie en respect.

In een omgeving met rust en structuur is er ruimte voor persoonlijke groei. We vinden het een belangrijk doel dat leerlingen leren reflecteren op hun eigen gedrag om inzicht te krijgen in hun eigen persoon en handelen maar ook in de wereld om hen heen. We kijken met de leerlingen regelmatig terug op hun leren en functioneren en helpen hen om oplossingen te bedenken, waardoor hun positieve zelfbeeld en zelfvertrouwen groeit. Het is zoeken naar evenwicht tussen werken vanuit structuur en afspraken enerzijds en werken vanuit creativiteit, intuïtie en flexibiliteit anderzijds. Ieder mens is Gods scheepsel en verdient daarom respect. Kinderen met gevoel van eigenwaarde kunnen ook de ander waarderen en respecteren. In zo'n klimaat is er ruimte voor persoonlijke ontwikkeling en onderwijs.

## 2.3 Onderwijskundige uitgangspunten

Ieder kind heeft van God talenten gekregen. In ons onderwijs vinden we het belangrijk dat kinderen ontwikkelen naar hun mogelijkheden. We letten daarom sterk op de bevorderende en belemmerende factoren. We proberen bevorderende factoren optimaal te benutten en de belemmerende factoren positief te beïnvloeden. Verschillen tussen leerlingen waarderen we positief. Wederzijdse afhankelijkheid bevordert een goede samenwerking.

We werken handelingsgericht en formuleren voor iedere leerling zijn onderwijsbehoefte in relatie tot de leerkracht, de feedback, de groepsgenoten, de ondersteuning, de instructie, de opdrachten en materialen en de activiteiten. Pedagogische en onderwijskundige uitgangspunten liggen sterk in elkaars verlengde. Leerlingen, die zich competent voelen en succes ervaren, zullen ook op andere gebieden ontwikkelen.



# 3. Het pedagogisch klimaat

## 3.1 De sociaal-emotionele vorming van onze leerlingen

Binnen onze school is er nadrukkelijk aandacht voor de sociaal-emotionele vorming van de leerlingen. Daardoor wordt geprobeerd de leerling inzicht te verschaffen in zijn eigen persoon(lijkheid) en het eigen functioneren. Inzicht in de eigen behoeften, mogelijkheden en beperkingen is daarbij essentieel. Hierbij kunnen we de volgende onderdelen onderscheiden:

- het leren omgaan met de eigen gevoelens en met die van een ander;
- het leren van sociale vaardigheden die nodig zijn om het werken en samenleven met anderen mogelijk te maken (burgerschapscompetenties);
- het leren kennen en benutten van hun talenten en mogelijkheden;
- het leren accepteren van en omgaan met hun beperkingen.

Wij proberen er voor te zorgen dat de voorwaarden die van belang zijn voor een goede sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen, aanwezig zijn. Het gaat dan om: individuele aandacht, een goede relatie tussen leerkracht en leerling, een goede sfeer en relatie tussen de leerlingen onderling. Hierdoor ontstaat een vertrouwensband met de leerkracht waardoor er een sfeer van veiligheid in de klas kan ontstaan. Een kleine groep met een vaste leerkracht biedt optimale mogelijkheden om dat te realiseren.

Wij hechten veel waarde aan een goed en open contact met de ouders. In het vervolg van deze gids kunt u lezen op welke wijze wij met ouders structureel contact zoeken en onderhouden. U kunt en mag zelf ook altijd contact zoeken met de school. De leerkracht is altijd bereid om ouders op werkdagen tussen 8:00 en 17:00 uur te woord te staan.

## 3.2 Algemene schoolregels

Elk mens heeft regels nodig. We zijn geplaatst in relatie met andere mensen en zullen rekening moeten houden met anderen. Belonen en straffen zijn als pedagogische hulpmiddelen die een kind kunnen helpen om goed gedrag te laten zien. Regels zorgen voor veiligheid en geborgenheid en leveren, samen met een stuk gewoontevorming, een bijdrage aan een gezond pedagogisch klimaat. We benoemen de regels positief en vertellen welk gedrag we van de kinderen willen zien.

De norm voor de regelgeving op onze school zijn de Tien Geboden. Daarin worden waarden en normen ten aanzien van medeleerlingen en omgeving verwoord. Vanuit de geboden van de Heere kunnen we duidelijke lijnen trekken naar het schoolleven van elke dag. De Heidelbergse Catechismus verwoordt het zo duidelijk in vraag en antwoord 111, waarin het gaat over het achtste gebod: "Dat ik mijns naasten nut, waar ik kan en mag, bevordere; met hem alzo handele, als ik wilde dat men met mij handelde..."

Als de kinderen de regels goed naleven, geven we ze vaak een complimentje. Gedrag dat persoonlijk gewaardeerd wordt is de beste beloning. Het heeft een positieve invloed op het welbevinden van de kinderen. We belonen ook wel door gezamenlijk iets leuks te gaan doen bijv. soep koken. Door positief gedrag van kinderen instemmend te benoemen, versterken we dit gedrag.

Als een regel niet opgevolgd wordt, heeft dit ook een logische consequentie. Een kind dat bijvoorbeeld zijn melkpakje op het plein gooit, ruimt een gedeelte van het plein op. Het is de bedoeling om ongewenst gedrag om te buigen. De plaats van de opvoeder is hierin van wezenlijk belang. De catechismus zegt van het misbruik van Gods naam dat er geen groter zonde is, die God meer vertoornt dan de lastering van Zijn Naam. De kinderen weten dat ze moeten nablijven als ze Gods naam misbruiken. We merken dat deze regel heel preventief werkt. Gelukkig zijn we een school waar (bijna) niet gevloekt wordt.

De opvoeder zal kritisch kijken naar zijn eigen functioneren en openstaan voor feedback van anderen op zijn gedrag. Goed voorbeeld, doet goed volgen. Een goede relatie met kinderen is in de opvoeding van wezenlijk belang.

We kennen op onze scholen de regels van de maand; deze staan in de nieuwsbrief.



Regels worden regelmatig met de kinderen besproken zodat het routines kunnen worden. Een aantal afspraken zijn:

- Je neemt geen gevaarlijke voorwerpen zoals bijv.: zakmessen, aanstekers en vuurwerk mee naar school. Wanneer je vuurwerk meeneemt naar school word je minimaal één dag geschorst.
- Voor de veiligheid van alle leerlingen en het personeel zijn schoenen met stalen neuzen niet toegestaan. Ook houten klompen hebben we in de school niet aan omdat deze geluidsoverlast in de gangen veroorzaken.
- Je leest op school alleen boeken en tijdschriften van de school.
- Een mobieltje heb je op school niet nodig. Als je op de fiets komt en een mobieltje bij je hebt voor problemen onderweg, blijft de mobiel op school in je tas. Als je onnodig toch een mobieltje bij je hebt, wordt de mobiel in beslaggenomen en krijg je het op vrijdag weer terug. De tweede keer krijg je de mobiel na een maand terug en een derde keer de laatste dag voor de zomervakantie.
- In ons ICT protocol staat dat we geen gebruik maken van spelletjes op de computer. Ditzelfde geldt voor de kleine computerspelletjes.
- In de busjes is in principe het gebruik van moderne media verboden. In overleg en goede afspraken tussen de ouders en de leerkracht wordt zo nodig een geluidsdrager toegestaan voor individueel gebruik. We verwachten dat ouders steeds de muziek controleren.
- Fruit eten is gezond. Kauwgom gebruiken we op school niet. Ook drinken we op school geen energydrink.
- Je koopt of verkoopt niets aan elkaar (dit geldt ook voor de bus/taxi) zonder medeweten van je ouders en leerkrachten. Ook wordt er niet geruild.

### **Voor schooltijd**

- Je bent vanaf 8.25 uur welkom op school.
- Ben je op de fiets, dan breng je die zelf, lopend naar de fietsenstalling. Je gaat daarna het plein op.
- Kom je met de bus, dan ga je zo snel mogelijk naar je plein.
- Als de bel gaat, ga je direct naar je klas.

### **In de klas**

- Jouw meester of juf heeft de leiding in de klas.
- Wees daarom gehoorzaam en toon in je houding respect.
- Dit geldt natuurlijk ook buiten de klas; je gehoorzaamt alle meesters en juffrouwen.
- Je probeert je werk zo goed mogelijk te doen, door op tijd klaar te zijn, netjes te werken en belangstelling en inzet te tonen.
- Ga met andere kinderen om, zoals je wilt, dat ze met jou omgaan.
- Wees altijd in alles eerlijk. Als je elkaar niet kunt vertrouwen, ontstaat er een nare sfeer.
- Wees zuinig op de spullen van school, van je medeleerlingen en van jezelf. Waarschuw een ander als je ziet of hoort dat hij of zij iets doet wat niet goed is. Dit moet je zeker doen, als je merkt dat iemand steeds geplaagd wordt, steelt of op een andere manier oneerlijk is, vloekt, of vernielingen aanbrengt aan de spullen van een ander. Als de ander niet naar je wil luisteren, praat er dan over met je meester of juf. Dit is geen klikken!
- Als er fijne of erge dingen gebeurd zijn, vertel deze dan aan het begin van de dag aan je meester of juf.

### **In de pauze**

- Als het pauze is, ga je zo snel mogelijk rustig naar buiten.
- Maak een net gebruik van het toilet, daar zal de volgende gebruiker blij mee zijn.
- Zonder toestemming ga je niet van het plein af of naar binnen.
- Houd bij je spel steeds rekening met anderen, met name de jongere kinderen. Ga fijn met elkaar om.
- Bij het spelen mag je niet aan elkaars kleren trekken. Als je opzettelijk de kleren van een ander vernielt, moet je zelf de kosten betalen. Dit geldt natuurlijk ook voor andere eigendommen van je medeleerlingen, zoals brillen.
- Iets dat opzettelijk door jou kapot wordt gemaakt, moet worden vergoed.
- Een aantal spelletjes zijn uit veiligheidsoverwegingen niet toegestaan: paardje rijden op elkaars rug, slingeren, blikjesvoetbal, hek beklimmen en hangen aan het klimrek zonder je handen te gebruiken.
- Houd het plein netjes; doe afval in de bak en wees zuinig met het groen op en rond het plein.
- Als er problemen zijn, bespreek je die met de pleinwacht. Kleine problemen los je zelf op.
- Gevonden voorwerpen geef je aan je juf of meester. Bij hen kun je ook navraag doen als je iets kwijt bent.



- Als er vanwege het weer niet buiten gespeeld kan worden, blijf je in je eigen lokaal. Je meester of juffrouw vertelt wat je doen mag.
- Tussen de middag eten we allemaal op school. Op woensdagmiddag wordt tijd ingeruimd om te eten voordat je naar huis gaat.

### **Na schooltijd**

- Als je geen taak hebt op school, ga je direct naar huis, zodat ze thuis niet onnodig ongerust worden.
- Als je met de bus naar huis gaat, neem je zo snel mogelijk je plaats in de bus in.
- In de bus is het gebruik van de gordel verplicht. Gedraag je zoals we van een jongen of meisje van een christelijke school mogen verwachten.

### **Tenslotte**

In alle situaties waarin deze schoolregels niet voorzien, beslist de directie.

Laten we met elkaar werken aan een goede en gezellige sfeer. Wat is het fijn wanneer het werk goed en met plezier gedaan is en als alle kinderen blij naar huis gaan.





## 4. De organisatie van het onderwijs

### 4.1 De samenstelling van het team

Het **College van Bestuur** is het bevoegd gezag en eindverantwoordelijk voor het onderwijs aan onze scholen.

De **directeur** is de eerst verantwoordelijke voor het ontwikkelen en bewaken van de identiteit (onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur) en de pedagogisch-didactische en onderwijskundige kwaliteit. Hij is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding op het gebied van organisatie, personeel en financiën.

De **teamleiders** leiden de dagelijkse gang van zaken in de verschillende units. Bij organisatorische zaken zijn de teamleiders het aanspreekpunt voor ouders. Verlofaanvragen mogen rechtstreeks aan de leerkracht gesteld worden. Indien nodig zal deze het bespreken met de teamleider van de unit. Er is een teamleider voor unit 1 (kleuters), een teamleider voor unit 2 (groep C t/m D+), een teamleider voor unit 3 (groep E t/m G+) en een teamleider voor unit 4 (groep H t/m L+).

De **groepsleerkracht** is verantwoordelijk voor het onderwijsleerproces in de groep. Hij geeft vorm aan het onderwijsprogramma, houdt de leerresultaten bij en rapporteert intern aan de directie en IB-er en extern aan de ouders. Als 'pedagoog' heeft de groepsleerkracht een taak in het leiden en begeleiden van de leerlingen. Het is belangrijk dat hij een zodanig pedagogisch klimaat weet te creëren dat de kinderen een stuk veiligheid gaan ervaren, zodat fundamentele voorwaarden om tot leren te komen tot hun recht komen. De groepsleerkracht is ook de uitvoerende 'remedial teacher'. Hieronder valt de extra zorg binnen de klas. Voor de ouders is hij het eerste aanspreekpunt.

De **onderwijsassistente** assisteert bij het geven van onderwijs. Zij functioneert onder leiding van de groepsleerkracht en verricht allerhande activiteiten die de goede gang van het onderwijs bevorderen. Zij werkt ook met leerlingen. Samen met de groepsleerkracht geeft zij specifieke hulp aan leerlingen waar een hulplan voor opgezet is. De onderwijsassistente draagt alleen verantwoording voor de uitvoering van het werk.

De **Intensief Ambulant Hulpverlener (IAH-er)** geeft een leerling extra begeleiding als er een indicatie van de gemeente is voor extra ondersteuning, die niet op het gebied van onderwijs ligt. De IAH-ers bieden de kinderen de extra begeleiding die nodig is in samenwerking met het klassenteam.

De **zorgondersteuner** geeft een leerling extra begeleiding als er een indicatie van de gemeente is voor extra ondersteuning, die niet op het gebied van het onderwijs ligt. De zorgondersteuners bieden de kinderen de extra begeleiding die nodig is onder de verantwoordelijkheid van de leerkracht en IB-er.

De **logopediste** begeleidt kinderen met spraak/taal- en/of communicatieproblemen. De logopedistes zijn in dienst van onze school. Dit houdt o.a. in dat de leerlingen onder schooltijd logopedische behandeling ontvangen.

De **intern begeleider** is verantwoordelijk voor het coördineren van de leerlingenzorg. Ze ondersteunt de leerkrachten in de begeleiding van de leerlingen. Zij bewaakt, samen met de leerkracht als eerstverantwoordelijke, op hoofdlijnen de voortgang van het leerproces van de leerling. Zij gebruikt hiervoor de informatie van observaties, leerlingbesprekingen, groepsbesprekingen, oudergesprekken en de opbrengsten die ingevoerd zijn in het leerlingvolgsysteem ParnasSys. Waar nodig schakelt zij hulp in van externe deskundigen. Dit laatste altijd in overleg met de ouders.

De **ambulant begeleider** begeleidt, na het toekennen van een arrangement door Het Loket, de leerkrachten bij het omgaan met de hulpvraag van leerlingen zowel op onze school als op de scholen van ons samenwerkingsverband. Op deze wijze proberen we in ons samenwerkingsverband de zorg voor leerlingen te vergroten. Daarnaast bestaat de mogelijkheid dat de AB-er teamvoorlichting geeft en/of meedenkt bij de organisatie van de extra zorg voor leerlingen. Binnen onze school krijgen we ambulante begeleiding bij cognitieve en medische problematiek.

De **orthopedagoog en de orthodidact** doen onderzoek en ondersteunen/begeleiden de leerkracht op onze school maar ook op de scholen van ons samenwerkingsverband.



De **maatschappelijk werker** heeft met alle ouders een kennismakingsgesprek. Het doel hiervan is om ouders en hun kind(eren) te leren kennen om beter samen te kunnen werken aan de ontwikkeling van onze leerlingen. De schoolmaatschappelijk werker biedt hulp aan leerlingen en/of ouders door middel van gesprekken waarin duidelijk wordt wat de hulpvraag is en op welke manier het probleem opgelost zou kunnen worden. Als deze gesprekken niet voldoende zijn om de problemen op te lossen of als geconcludeerd wordt dat andere, meer specialistische en/of geïndiceerde hulp nodig is, wordt bekeken welke hulpverlening of instantie hiervoor geschikt is. Dan vindt verwijzing plaats. De schoolmaatschappelijk werker participeert in de verschillende zorgnetwerken die er binnen de scholen zijn. In deze structurele overlegsituaties worden signalen, ontwikkelingen en zorgwekkende leeringsituaties besproken. De taken van het schoolmaatschappelijk werk zijn: schoolondersteuning, hulpverlening aan ouders en kinderen en het toeleiden naar speciale en geïndiceerde zorg.

Het overige onderwijsondersteunend personeel bestaat uit administratief medewerkers en medewerkers van de huishoudelijke dienst.

## 4.2 Vak- en vormingsgebieden

### **Het onderwijs op de JRK**

De activiteiten van de groep richten zich op de totale ontwikkeling van het kind. Hiervoor worden veel ontwikkelingsmaterialen gebruikt en worden er steeds verschillende onderwijsleersituaties gecreëerd o.a. in diverse hoeken van het lokaal. De werklessen worden rond een thema gegeven. De kinderen krijgen één keer in de week voorbereidend rekenen in niveaugroepjes. Dit gebeurt n.a.v. concrete situaties en interactief. Ook wordt bij oudere kleuters veel aandacht besteed aan voorbereidend lezen.

#### **Bijbelonderwijs**

Op de JRK wordt drie dagen in de week uit de Bijbel verteld. Op maandag leren de kleuters een psalm. Omdat onze kinderen beter onthouden als ze ook iets kunnen zien, gebruiken we het digibord ter ondersteuning. Bij de oudere kleuters wordt er gebruik gemaakt van tekeningen van verhaalfragmenten met woorden erbij. Ook bij het terugvertellen hebben ze hier veel steun aan.

#### **Taalontwikkeling**

Veel van onze kleuters hebben een achterstand in de taalontwikkeling. Daarom besteden we expliciet aandacht aan de uitbreiding van hun woordenschat aan de hand van Logo 3000, het taalbegrip en de zinsbouw. Twee keer in de week werken we groepsdoorbrekend met taalgroepjes. De kinderen zijn op hun eigen niveau bezig rond een thema met prentenboeken, platen, oefeningen en versjes. U, als ouder, kunt uw kind ook stimuleren in zijn taalontwikkeling. De kinderen krijgen bij elk thema een boekje mee. Het is fijn als u hier thuis ook aandacht aan besteedt. Kinderen, die voor hun spraak/taalontwikkeling nog een speciale behandeling nodig hebben, worden begeleid door de logopediste.

#### **Sociaal-emotionele ontwikkeling**

Een goede sociaal-emotionele ontwikkeling is erg belangrijk voor de totale ontwikkeling van het kind. We geven lessen rond 'wat ik voel' en vinden het herkennen en benoemen van de basisgevoelens 'boos, bang, blij en verdrietig' heel belangrijk. Wij vinden het belangrijk dat elk kind een reëel positief zelfbeeld ontwikkelt. Onze aanpak is erop gericht dat de leerlingen succeservaringen opdoen. De leerkrachten stimuleren de leerlingen op positieve wijze.

#### **Motorische ontwikkeling**

Jonge kinderen leren de omgeving ontdekken door zich erin te bewegen en er mee te spelen. Het is daarom belangrijk dat een kind voldoende motorische vaardigheden heeft om die omgeving te kunnen ontdekken. Kinderen, die fysiotherapie of ergotherapie nodig hebben, krijgen via de huisarts, specialist of schoolarts een verwijfsbrief voor deze therapie. Dit wordt op school gegeven.

#### **Werken met een keuzebord**

Op de JRK wordt gewerkt met het keuzebord. Aan dit bord hangen bovenaan kaartjes met daarop verschillende keuzemogelijkheden. De kinderen kunnen bijv. kiezen voor de poppenhoek, de bouwhoek, de luisterhoek, de themahoek, of het krijtbord. De keuzemogelijkheden kunnen variëren.



### **Spelen in hoeken**

Er wordt 2 à 4 keer per week in de hoeken gespeeld. In deze hoeken proberen we de taal- en sociale ontwikkeling te stimuleren. Het kan zijn dat de kleuters weinig/geen initiatieven nemen, afwachtend zijn, chaotisch zijn, geen/weinig fantasie hebben, snel uitgespeeld zijn, beperkt zijn in hun spelletjesrepertoire enz. De kleuters leren spelen! Ze spelen 1 à 2 keer vrij in de hoeken en 1 à 2 keer begeleid door de juf. Door bijv. te verwoorden wat het kind doet, stimuleert zij de taalontwikkeling, daarnaast werkt zij d.m.v. de techniek van verwoorden, ordenen en stimuleren aan:

- De spelkwaliteit (o.a. spelrepertoire, spelinhoud en zelfstandigheid).
- De spelgerichtheid (o.a. het spelen van een thema m.b.v. picto's).
- Het sociaal-emotioneel spel (o.a. gevoelens benoemen; kwaliteit van het samenspel).
- Het taalgebruik (o.a. interactie; ingaan op initiatieven van anderen).

De ervaring heeft geleerd dat je spel kunt gebruiken voor een brede ontwikkeling, daarom vinden wij spel zo belangrijk!

### **Werken met sensopathische bakken**

We hebben een aantal bakken gemaakt met daarin bijvoorbeeld, lapjes, kinetisch zand, korrels of andere dingen die prettig voelen. Kinderen vinden het fijn om met het materiaal in de bakken te spelen en worden er rustig van.

## **Onderwijs voor de 6 - 13 jarigen**

### **Organisatie**

De leerlingen worden zodanig ingedeeld dat ze bij hun leeftijdgenoten in de groep komen. We vinden het voor het welbevinden van de kinderen belangrijk dat er zoveel mogelijk aansluiting plaatsvindt bij hun leeftijdsgroep. Door een zo goed mogelijk pedagogisch klimaat te scheppen, willen we bereiken dat een leerling zich thuis gaat voelen op school. Een veilige situatie is immers een van de belangrijkste voorwaarden om tot leren te komen. De interactie tussen leerlingen en het aanleren van sociale vaardigheden komen ons inziens het best tot hun recht in leeftijdsgroepen. In ons leerprogramma sluiten we aan bij de mogelijkheden van uw kind. Veel differentiatie vindt binnen de eigen groep plaats. Bij rekenen en taal/lezen wordt er groepsdoorbrekend gewerkt. Hieronder leest u over de methoden, die we voor deze vakken gebruiken.

### **Bijbelonderwijs**

Tijdens de Bijbellessen staat de vertelling uit Gods Woord centraal. Om zoveel mogelijk gedeelten aan de orde te laten komen, wordt gebruikt gemaakt van een vertelrooster. Iedere week wordt er in alle groepen aandacht besteed aan Bijbelse kernwoorden. Dit om de Bijbelse woordenschat te vergroten en de kinderen vertrouwd te maken met de Statenvertaling. Daarnaast leren de leerlingen voor maandag een psalm of een gedeelte uit de catechismus of Kort Begrip. De ouders worden geïnformeerd wat aangeleerd wordt.

### **Sociaal-emotionele vorming**

In alle groepen wordt minstens één keer in de week aandacht besteed aan sociaal-emotionele vorming. We maken gebruik van het PAD-programma. De kinderen leren hoe ze zichzelf kunnen beheersen (stop); hoe ze een oplossing kunnen bedenken (denk); wat ze kunnen doen (doe). Dus de stop-denk-doe methode. Ze leren ook gevoelens benoemen en herkennen. Hiervoor hebben ze emotiekaartjes. Hiermee kunnen ze laten zien hoe ze zich voelen.

We werken op school met een pestprotocol. Elk cursusjaar besteden we de eerste tijd veel aandacht aan het vormen van een hechte groep. Hiervoor doen we allerlei groepsactiviteiten en maken een groepsmap. We maken ook samen afspraken over de omgang met elkaar. De kinderen leren hoe ze om moeten gaan met ongewenst gedrag. Eén of twee keer per jaar vullen ze een vragenlijst in waarop ze aan kunnen geven hoe de sfeer in de groep is en of er gepest wordt. Aan de ouders wordt ook één keer per jaar gevraagd om een vragenlijst over dit onderwerp in te vullen.

In het kader van de bevordering van de integratie van onze multiculturele samenleving schenken we aandacht aan burgerschapskunde. Gelet op onze schoolidentiteit kiezen wij voor burgerschap waarbij we dienstbaar zijn aan de gemeenschap waartoe we behoren, zonder in strijd te komen met Gods Woord. We hechten aan het bewaken en doorgeven van tradities en gebruiken en we vinden het hanteren van gedeelde waarden en het vervullen van plichten jegens de gemeenschap van groot belang. De vorming van waarden bij onze leerlingen proberen we te bereiken via overdracht, waarbij de Bijbel normerend is. Voor kritische reflectie en zelfstandige oordeelvorming vinden we de leerlingen in het basisonderwijs nog te jong. In de hogere



groepen wordt een eerste begin gemaakt met het kennismaken met andere godsdiensten en culturen. In het kader van het hierboven geschetste onderwijs richten we ons op de aspecten kennis, vaardigheden en houding. Concreet houdt dat o.a. in: een jaarlijkse actie voor een goed doel, een les uit een methode voor sociale competentie, een groepsgesprek na een conflict op het schoolplein, een bezoekje aan het verzorgingshuis. We zijn van mening dat deze op Gods Woord geënte vorming tot burgerschap onder de zegen des Heeren de meest juiste voorbereiding is om als burger betrokken en samenbindend in onze multiculturele samenleving te kunnen fungeren.

### **Lezen**

Voor het lees- en taalonderwijs in groep C wordt de methode 'TaalOceaan' gebruikt. Als de leerlingen AVI M3/E3 gehaald hebben gaan ze naar een leesgroep waar met tutors of in duo's hardop gelezen wordt. Vanaf AVI E4 kijken we of de leerlingen kunnen stillezen. Dan mogen ze zelfstandig boeken lezen om de leesbeleving te bevorderen. Iedere dag wordt er ruim een half uur gelezen. Het doel hiervan is dat ieder kind een breed geïnteresseerde en gemotiveerde lezer wordt. Als de problemen heftig zijn, gaan ze lezen volgens de Ralfi methode. Ralfi staat voor Engelse woorden die het volgende betekenen:

**Repeated:** herhaald lezen, elke dag interactief lezen, koor- en duo-lezen.

**Assisted:** ondersteund lezen, meelesen met leerkracht en/of leerlingen, voorzeggen door leerkracht als het fout dreigt te gaan.

**Level:** het kind leest een wat moeilijkere tekst die past bij de belevingswereld van dit kind, dus bij de leeftijd.

**Feedback:** vertellen wat goed gegaan is.

**Interactie:** samen praten over de inhoud van de tekst.

**Instructie:** de eerste les worden moeilijke woorden, bijv. met 2 lettergrepen, besproken.

De tekst wordt steeds weer besproken en vaker gelezen. Daardoor wordt de woordenschat van de kinderen uitgebreid. Dit is ook belangrijk voor het vlot lezen van een tekst.

We volgen het programma Connect lezen als een aanvullend interveniërend programma voor zwakke lezers.

De leerkracht/onderwijsassistente en leerling(en) werken drie keer per week in sessies van 20 minuten aan de instructietafel met het programma. Binnen Connect wordt op zeer directe wijze een verbinding gelegd tussen schrijven. Tijdens de uitvoer van Connect Klanken en Letters worden teksten meerdere malen gelezen. In de drie achtereenvolgende sessies omtrent een bepaalde letter worden in de fase 'Samen lezen' steeds dezelfde bladzijden gelezen. Door het herhaald lezen van een tekst doet de leerling een succeservaring op, de leerling leest de tekst immers steeds beter. Voor het oefenen in begrijpend lezen maken we gebruik van de methode 'Nieuwsbegrip'. Tijdens deze lessen leren kinderen om informatie uit een tekst te verwerken en te begrijpen wat ze lezen.

### **Taal en spelling**

Voor taal wordt vanaf groep D de methode 'Taal actief' gebruikt. Waar nodig gaan we vertraagd door de stof omdat een goede basis erg belangrijk is voor het vervolg van ons taalonderwijs. Regelmatig worden er methodegebonden toetsen afgenomen. Hierna maken de leerlingen remediëerings- of verrijgingsstof. We volgen de vorderingen nauwlettend om hiaten in de leerstofverwerking te voorkomen. Voor een aantal dyslectische kinderen wordt FireFly ingezet. Deze leerlingen krijgen een eigen laptop waarmee ze bij de verschillende vakken digitaal kunnen werken. Voor lezen en typen wordt hier gebruik gemaakt van de voorleessoftware van Kurzweil. Ook voor spelling wordt gewerkt met 'Taal actief'. Voor leerlingen met dyslexie wordt de methode 'PI-Spello' gehanteerd. Woorden leren we door de aanpak van 'met woorden in de weer'. Woorden staan centraal in ons onderwijs. Kinderen met onvoldoende woordkennis blijven op alle fronten achter. Ze begrijpen de leerstof en de leerkracht niet; ze begrijpen stelselmatig te weinig van de lessen en kunnen onvoldoende meedoen. Ze leren dus te weinig bij. 'Met woorden in de weer' is een aanpak, die zich richt op verbetering van de leerkrachtvaardigheden.

Leerkrachten geven op deze wijze goed woordenschatonderwijs:

- We leren de woorden aan in en netwerk van andere woorden;
- We herhalen de betekenis steeds in dezelfde zin;
- We visualiseren de woorden door een woordtrap, woordkast of een woordspin.

### **Rekenen**

Voor het reken- en wiskundeonderwijs gebruiken we de methode 'Wereld in getallen'. Begrijpen waar rekenen over gaat en welke samenhang er is, is belangrijk. Ook is veel oefenen een uitgangspunt van deze methode. De rekenstof is verdeeld in 'blokken'. Na elk blok wordt de stof getoetst. Hierna is er tijd om kinderen, die moeite hebben met bepaalde onderdelen, extra te helpen. De leerlingen die de 80% norm halen, krijgen verrijgingsstof. Ook tijdens de lessen wordt er gedifferentieerd.



De taken zijn verdeeld in minimum-, basis- en extra stof. Daarnaast wordt er veel tijd besteed aan praktische rekenvaardigheden zoals klokkijken, meten en geldrekenen. Er wordt onder meer met 'Numicon' veel met concreet materiaal gewerkt, zodat de leerlingen concreet voor zich zien wat de sommen betekenen. Kinderen die moeite blijven houden met 'Wereld in getallen' krijgen in het vervolg van hun schoolloopbaan individueel rekenonderwijs met behulp van het hulpprogramma 'Rekenroute'. We stemmen datgene wat kinderen moeten leren af op hun uitstroomperspectief.

### **Schrijven**

Voor het schrijfonderwijs gebruiken we de methode 'Schrijffontein'. In groep C is het schrijven gekoppeld aan het leesonderwijs. De woorden die de kinderen leren lezen, leren ze ook schrijven. In het begin gebeurt dat in blokschrift; later leren de kinderen ook verbonden schrift. Het is belangrijk dat de kinderen zich een goed, vlot lopend handschrift eigen maken. De juiste schrijfhouding en de penhantering zijn hiervoor belangrijk.

### **Wereldoriënterende vakken**

Met wereldoriënterende vakken bedoelen we vakken als aardrijkskunde, geschiedenis en kennis der natuur. In de verschillende jaarmodellen proberen we rekening te houden met de belevingswereld van uw kind. In de onderbouwgroepen worden deze vakken niet afzonderlijk gegeven, maar wordt er aan de hand van thema's (b.v. de post) gewerkt. We gaan daarbij zoveel mogelijk uit van concrete situaties, bijv. een vis in de klas, samen naar het bos, zelf een plantje potten, samen leren oversteken, enz. Verder maken we veel gebruik van plaatmateriaal op het digibord.

### **Vaderlandse geschiedenis en kerkgeschiedenis**

We gebruiken de methode 'Vertel het door!' In deze methode komt ook de kerkgeschiedenis aan de orde. We gaan er bij het geschiedenisonderwijs van uit dat 'Gods vinger de geschiedenis schrijft'. Het is belangrijk dat de leerlingen kennis krijgen van belangrijke historische begrippen, personen en jaartallen en enig inzicht in de gebeurtenissen uit het verleden. In het kader van cultuureducatie maken we soms een uitstapje. Leerlingen zien en ervaren wat ze op school gehoord hebben. Zeer leerzaam! We hechten eraan dat in onze lessen de vertelling centraal blijft staan. Vanaf groep E staat geschiedenis als vak op het rooster.

### **Aardrijkskunde**

Aardrijkskunde omvat de wereld waarin wij leven, wonen en werken. Het gaat om een Bijbelse levenshouding ten opzichte van de aarde in al haar verschijningsvormen en met al haar bevolkingsgroepen. We gebruiken de methode 'Travelling the World'. Een Christelijk-reformatorische methode waarin de leerlingen aan de hand van thema's vertrouwd worden met de wereld om hen heen.

### **Seksuele vorming**

Voor seksuele vorming vanuit een christelijke levensvisie maken we gebruik van 'Wonderlijk gemaakt'. Thema's hierbinnen zijn: lichamelijke veranderingen, normen en waarden, weerbaarheid en seksualiteit in onze maatschappij. Aan de hand van wonderlijk gemaakt leren de leerlingen op een goede manier om te gaan met seksualiteit. Met de Bijbel als richtlijn en verwondering richting de Schepper en richting elkaar.

### **Kennis van de natuur**

Binnen het vak Kennis van de Natuur krijgt biologie, natuurkunde, menskunde, milieueducatie en bevordering van gezond gedrag een plaats. Het gaat om het inzicht in het samenleven van mens, dier en plant na de zondeval. Zorg, eerbied en verwondering voor de schepping neemt een belangrijke plaats in. We gebruiken de methode 'Natuuriek'. Behalve aandacht voor de natuur is er in deze methoden ook aandacht voor techniek.

### **Engels**

Engels is een wereldtaal en de kennis van deze taal wordt steeds belangrijker in onze maatschappij. In de onderbouw besteden we aandacht aan Engels door het leren van Engelse liedjes, het benoemen van de kleuren, de dagen van de week e.d. Luisteren en spreken vinden we belangrijker dan lezen en schrijven. We differentiëren in het aanbod zodat de leerlingen straks overeenkomstig het uitstroomperspectief kunnen instromen in het voortgezet onderwijs. Als methode gebruiken we 'My name is Tom' en Holmwoods.



## **Verkeer**

Na de JRK gebruiken we de methode 'Klaar over'. Deze methode sluit nauw aan bij de leef- en ervaringswereld van de kinderen. In de bovenbouwgroepen richten we ons op het theoretische verkeersexamen en worden er vooral proefexamens door de leerlingen gemaakt. In de maand april leggen de eindgroepers de theoretische verkeersproef van Veilig Verkeer Nederland af. Bij een voldoende behaald aantal punten ontvangt de leerling een verkeersdiploma. Dit blijkt een mooie afsluiting van het vak te zijn.

## **Spelen in hoeken**

Om de doorgaande lijn vanuit het JRK te waarborgen spelen de leerlingen van de onderbouw nog in hoeken. In de andere groepen wordt er ook regelmatig in hoeken gespeeld of met gezelschapsspellen om hierdoor vaardigheden te oefenen die belangrijk zijn voor samenspielen en samenwerken.

## **Muziek**

Bij het muziekonderwijs wordt voor de keuze van de geestelijke liederen gebruikgemaakt van een door ons zelf samengestelde bundel met onder andere liederen uit 'Opent uwe mond' en 'Uit Sions Zalen'. Verder wordt er gewerkt met de muziekmethode 'Meer met muziek'. Tijdens de muzieklessen rond het kinderlied proberen we aandacht te besteden aan onder andere het werken met klank, maat en ritme, muziekinstrumenten en beweging. Door afwisseling proberen we de kinderen er zoveel mogelijk actief bij te betrekken.

## **Expressie activiteiten**

Onder expressievakken worden tekenen, handwerken en handvaardigheid verstaan. De methode 'Uit de kunst' wordt als bronnenboek gebruikt. Vanaf groep C hebben de groepen de mogelijkheid om voor handvaardigheid gebruik te maken van de creatieve ruimte in de kinderboerderij. In samenwerking met gemeente Barneveld organiseren we voor elke groep een cultuurexcursie.

## **Bewegingsonderwijs en schoolzwemmen**

Bewegingsonderwijs wordt veelal door een vakleerkracht gegeven aan de kinderen van alle groepen in een daarvoor geschikte ruimte. Voor de JRK groepen is dit het speellokaal en voor de andere groepen de gymzaal. Er wordt veel in groepen gewerkt om wachttijden te voorkomen. Als het mogelijk is, wordt aan het begin van de dag de basisopstelling klaargezet en gedurende de gehele dag gebruikt. De laatste gebruiker van de dag ruimt de materialen weer op. Door deze opzet wordt de beschikbare tijd zo efficiënt mogelijk gebruikt. Het is fijn als de kinderen netjes en volgens de regels op school gekleed gaan tijdens de gymles. Voor de meisjes is een sportrokje met broekje eronder of een sportbroekje en voor de jongens een sportbroekje en graag daarboven een sportshirt. Ook met het oog op hygiëne adviseren we het dragen van sportkleding. Leerkrachten zorgen ervoor dat de sportkleding in ieder geval voor vakanties meegaat om thuis te wassen, vaker mag natuurlijk altijd. Het dragen van shirts of broekjes met daarop professionele sportclubs is niet toegestaan. Met het oog op de hygiëne en de veiligheid is het dragen van gymschoenen verplicht. Het dragen van gymkleding is niet verplicht. Het zwemonderwijs valt onder bewegingsonderwijs. Kinderen die op 1 augustus van het nieuwe cursusjaar acht jaar zijn en geen zwemdiploma hebben of alleen een A-diploma krijgen schoolzwemmen.

## **Computeronderwijs**

### **1. Verantwoording**

De uitgangspunten van gebruik van ICT toepassingen en moderne media zijn:

- Gebruik dient in overeenstemming te zijn met Gods Woord en de Drie Formulieren van Enigheid.
- Gebruik van ICT op school dient een onderwijskundige meerwaarde te hebben. We gebruiken programma's voor rekenen, taal, lezen en aardrijkskunde. We stimuleren het gebruik van de computer door de kinderen. Zij maken bijvoorbeeld een PowerPointpresentatie.
- Voor zover niet strijdig met het eerste uitgangspunt, dient aan de kerndoelstellingen van het ministerie van OC&W, die op dit gebied zijn geformuleerd, te worden voldaan.

### **2. Uitgangspunt**

Het gebruik van spelletjes op de computer is op de scholen niet toegestaan. Het gebruik van e-mail is voorbehouden aan de directie en leerkrachten. Voor wat betreft het internet gebruiken we Kliksafe als provider.



### 3. Protocol uitvoeringsbeleid ICT toepassingen/moderne media

Het gebruik van ICT toepassingen ligt vast in een protocol. Enkele afspraken zijn:

- Het maken van video-opnamen in en om het schoolgebouw door leerkrachten, leerlingen, ouders en derden is toegestaan, na goedkeuring door de directie.
- Principiële bezwaren van ouders, leerkrachten of derden dienen direct aan de directie te worden gemeld. Er dient te allen tijde zorgvuldigheid te worden betracht.

#### *Huiswerkbeleid en begeleiding*

##### 1. Visie op huiswerk

- Kinderen moeten leren om te leren. Huiswerk kan dienen als gewoontevorming om een zekere werkdiscipline aan te leren. Dit als voorbereiding op het voortgezet onderwijs.
- Het verwerken, inoefenen en memoriseren van de leerinhouden wordt bevorderd. Denk bijv. aan het leren van het wekelijkse psalmvers. School en thuis werken samen aan hetzelfde doel.
- Het is niet de bedoeling om door middel van huiswerk de schooldag te verlengen. Het is belangrijk dat de leerlingen na een intensieve schooldag en soms ook een lange busreis zich kunnen ontspannen.
- Extra huiswerk voor leerlingen die moeite hebben met een bepaald vak kan resulteren in een negatief zelfbeeld. Leerlingen kunnen het gevoel krijgen dat ze het toch niet kunnen. Hierdoor wordt de motivatie steeds minder, de spanning meer en het leerrendement lager. Het is belangrijk om hier alert op te zijn.
- Het huiswerk neemt toe naarmate de leerlingen ouder worden. We houden rekening met de mogelijkheden van de leerlingen en geven repetities op verschillende niveaus. Ook streven wij naar een evenwichtige verdeling van huiswerk over het gehele jaar.
- De kinderen krijgen tips en adviezen mee voor het leren van hun lessen.
- We stemmen de hoeveelheid en het niveau van het huiswerk af op het uitstroomperspectief van de leerling.

##### 2. Ouderbetrokkenheid bij huiswerk

- We verwachten dat u uw kind stimuleert om hun huiswerk te maken/leren. Persoonlijke betrokkenheid motiveert de kinderen enorm.
- Het is belangrijk dat de kinderen een rustige werkplek hebben voor hun huiswerk.
- Een vaste tijd werkt vaak het beste. Het wordt dan routine.
- Geeft u gerust aan als het moeilijk is, veel kinderen vinden het lastig om thuis werk voor school te doen. We denken dan samen na over een oplossing.

## 4.3 Buitenschoolse activiteiten en vieringen

Elk jaar wordt er voor alle kinderen een schoolreis georganiseerd. Voor kinderen is een schoolreis vaak spannend vandaar dat we het duidelijk voorbespreken en de dag niet te vol plannen.

De groepen gaan naast de schoolreis meestal twee keer per jaar op excursie. De onderbouw gaat op excursie naar aanleiding van het thema waar met wereldoriëntatie over gewerkt wordt. De midden- en bovenbouw gaan op excursie naar aanleiding van de zaakvakken. De excursie is bijv. naar het bos of een melkveehouderij. Ook worden er in samenwerking met cultuureducatie Barneveld cultuuruitjes georganiseerd.

In de groep wordt aandacht besteed aan de heilsfeiten. Met Kerst, Pasen en/of Pinksteren zijn er afzonderlijke bijeenkomsten met de kinderen in de school. Hier wordt gezongen, leerlingen laten horen wat ze geleerd hebben en er wordt een vertelling gedaan. Op de JRK herdenken de groepen de heilsfeiten gezamenlijk.

Ter ere van de verjaardag van de koning organiseren we een spelletjesmorgen of -middag. Rond de vlag zingen we met onze kinderen vaderlandse liederen.

Foto's en filmopnames die ouders maken tijdens schoolactiviteiten mogen alleen gebruikt worden voor intern gebruik. Foto's en filmopnames van schoolactiviteiten mogen niet gedeeld worden via social media.



# 5. De zorg voor de kinderen

## 5.1 Passend onderwijs

Vanaf 1 augustus 2014 hebben alle basisscholen de wettelijke taak om passend onderwijs te geven. Omdat scholen dit niet alleen kunnen, zijn alle scholen aangesloten bij een samenwerkingsverband. Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Berséba voor reformatorisch onderwijs. Alle reformatorische basisscholen en alle reformatorische scholen voor speciaal (basis)onderwijs in Nederland zijn hierbij aangesloten. Het samenwerkingsverband is opgesplitst in vier regio's. Onze school ligt in de regio Midden.

### **Zorgplicht**

Een kernbegrip bij passend onderwijs is 'zorgplicht'. Zorgplicht betekent dat de school samen met de ouders onderzoekt of de school aan een leerling de passende ondersteuning binnen het onderwijs kan bieden. Als blijkt dat dit niet mogelijk is, heeft de school de opdracht om met de ouders naar een passende plaats te zoeken.

### **Ondersteuningsprofiel**

Onze school heeft een centrale rol in het tegemoetkomen aan de ontwikkelbehoeften van kinderen. De school heeft een ondersteuningsprofiel geschreven. U kunt dit profiel op de website van de school vinden of op school inzien. In dit profiel is te lezen op welke wijze we de begeleiding aan de leerlingen vormgeven en welke mogelijkheden voor extra ondersteuning onze school heeft. Bij het realiseren van de gewenste ondersteuning werkt de school vanuit de uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW). Dit betekent kort gezegd: Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, wordt niet in de eerste plaats gekeken naar wat het kind heeft, maar naar wat het kind nodig heeft. Bij HGW is de samenwerking en afstemming met ouders en andere deskundigen een belangrijk aandachtspunt.

### **Ouderbetrokkenheid**

Onze school hecht eraan bij de ondersteuning van leerlingen goed samen te werken met de ouders. Daarom vindt er bij zorgen op school en thuis regelmatig een groot overleg plaats. We vinden het belangrijk om samen met de ouders het beste voor de kinderen te zoeken.

### **Ondersteuningsteam**

Heel vaak kan de ondersteuning door onze school zelf georganiseerd en gegeven worden. Op onze school is de leerkracht als eerste verantwoordelijk voor de begeleiding en ondersteuning van de leerlingen. Als hij/zij er zelf niet uitkomt, zal advies gevraagd worden aan collega's of de intern begeleider. Zo nodig voert de leerkracht een uitgebreid gesprek over de leerling met de intern begeleider. Onze school heeft een ondersteuningsteam. In dit ondersteuningsteam zit naast de intern begeleider en de directie ook de orthopedagoge, de maatschappelijk werker (smw'er) en de jeugdarts deze twee laatst genoemden zijn tevens schakelfunctionaris van het Centrum voor Jeugd en Gezin van de gemeente Barneveld. Als de situatie rondom een leerling daar aanleiding toe geeft, zal de leerling in het ondersteuningsteam besproken worden. Als een leerling uit een andere gemeente komt, wil de schakelfunctionaris bemiddelen. De leden van het team hebben als taak vanuit hun discipline mee te denken en adviezen te geven. Indien nodig, wordt na toestemming van de ouders door de orthopedagoog/gz psycholoog nader onderzoek gedaan naar de leer- en of gedragsproblemen. De maatschappelijk werker kan voor een kortdurend traject ingezet worden in de thuissituatie. Het gaat dan met name om het in kaart brengen van de hulpvraag en het ondersteunen bij het aanvragen van een indicatie of het doorverwijzen naar hulpverleningsinstanties. In de regel vergadert het ondersteuningsteam één keer per twee à drie weken.

### **Preventieteam**

Binnen de school werkt een preventieteam vanuit GGZ- en jeugdzorg. Zij kunnen kinderen een behandeling op school geven voor sociaal-emotionele problematiek. Ze werken nauw samen met het klassenteam en de ouders.





### **Het Loket van regio Midden**

Ons samenwerkingsverband Berséba heeft een Loket voor regio midden. Als we er als ondersteuningsteam niet uitkomen, kunnen we advies vragen bij Het Loket. We kunnen ook arrangementen aanvragen voor kinderen. We krijgen dan ambulante begeleiding en geldelijke middelen om een kind te ondersteunen. Als de toelaatbaarheidsverklaring (TLV) afloopt of als we denken aan een andere onderwijsvorm vragen een nieuwe TLV aan.

### **Contactgegevens van Het Loket, regio Midden**

Zie hiervoor paragraaf 9.1

### **Contactgegevens regio Midden**

De regiomanager van onze Passend Onderwijs-regio is dhr. G. van Roekel. Hij is bereikbaar via telefoonnummer 06-23505041 of per e-mail via [gertvanroekel@berseba.nl](mailto:gertvanroekel@berseba.nl).

Op de website [www.berseba.nl](http://www.berseba.nl) kunt u meer informatie vinden over het samenwerkingsverband Berséba en de regio Midden, over Het Loket, nieuwsbrieven voor ouders enz.

### **Blind of slechtziend/doof of slechthorend/taal-spraakproblemen**

Het Loket Midden mag niet voor alle vormen van speciaal onderwijs een toelaatbaarheidsverklaring afgeven of extra ondersteuning binnen de basisschool toekennen. Voor slechtziende en blinde kinderen, slechthorende en dove kinderen en voor kinderen met taal-spraakproblemen is Het Loket daartoe niet bevoegd. Indien nodig weet de intern begeleider op welke manier die extra ondersteuning beschikbaar kan komen.

## **5.2 De kinderen en het Leerling Volg Systeem**

De ontwikkeling van de kinderen wordt nauwlettend gevolgd. Door de dagelijkse omgang en de observaties weten we veel van de leerlingen. Met name op de JRK worden de vorderingen van de leerlingen door dagelijkse observaties vastgelegd. In de overige groepen vindt er een dagelijkse controle plaats door middel van observaties, leergesprekjes en het corrigeren van het gemaakte werk. Alle leerstof wordt door methodetoetsen gecontroleerd en beoordeeld. Voor rekenen, spelling en begrijpend lezen worden cito 'leerling in beeld' toetsen afgenomen. Technisch lezen wordt twee keer per jaar methodeonafhankelijk getoetst. De toetsgegevens worden vastgelegd in het Leerling Volg Systeem (LVS). We maken gebruik van het digitale LVS ParnasSys. Bij methodeonafhankelijke toetsen horen scores waardoor we kunnen zien of het kind op, boven of onder het niveau van een landelijke vergelijkingsgroep zit. Dit wordt voor elk kind bijgehouden, zodat een lijn over de hele schoolloopbaan van het kind ontstaat. We gebruiken ook het pedagogische leerlingvolgsysteem 'Zien!'. Hierin kun je zien hoe een kind sociaal-emotioneel functioneert. Het is ook belangrijk om te volgen hoe de verhouding is tussen de verschillende kinderen in de groep. Daarom maken we twee keer per jaar een sociogram. In het sociogram kun je precies zien welke leerlingen populair zijn en welke kinderen een beetje buiten de groep staan. Voor de kinderen, die een beetje buiten de groep staan maken we een plan, bijv. één keer in de week binnenspelen met een vriendje.

Door middel van het hierboven genoemde verzamelen we allerlei gegevens over de kinderen zodat we de zorgbehoeften van de leerlingen kunnen vaststellen. Sommige kinderen hebben extra zorg nodig. Dit kan zijn op leergebied en/of op sociaal-emotioneel gebied.

## **5.3 Privacyreglement**

Onze school neemt privacy serieus. We hebben daarvoor privacyregels vastgesteld. Deze regels zijn opgeschreven in een privacyreglement en voldoen aan de nationale en internationale privacywetgeving. Hierin staat welke gegevens we verzamelen, waarom we dit doen, en wie toegang heeft tot de gegevens van uw kind en hoe we de informatie beschermen. De school heeft de persoonsgegevens van uw kind nodig om deze in te kunnen schrijven op school en om goed onderwijs te geven. Informatie over uw kind wordt alleen gebruikt voor doelen die hiermee te maken hebben. Informatie over het privacyreglement vindt u op onze website.

Sommige gegevens gebruiken wij alleen met uw toestemming. Om welke gegevens dit gaat en waarvoor wij precies toestemming nodig hebben, kunt u lezen op het toestemmingsformulier. Omdat wij onze leerlingen zo goed mogelijk willen



begeleiden delen wij de gegevens van uw kind ook met de leden van het Ondersteuningsteam. Het Ondersteuningsteam bestaat uit een intern begeleider, een schoolpsycholoog, een maatschappelijk werkster, een jeugdarts en de directie. De leden van het Ondersteuningsteam die niet werkzaam zijn voor onze stichting hebben een geheimhoudingsverklaring hiervoor ondertekend. Ook delen we de gegevens van uw kind met de schoolbegeleidingsdienst om een goede begeleiding van uw kind mogelijk te maken. Ook hiervoor geldt dat de medewerkers van de schoolbegeleidingsdienst een geheimhoudingsverklaring hebben ondertekend. Voor het begeleiden van leerkrachten bij hun onderwijskundige taak maakt de school in voorkomende gevallen gebruik van School Video Interactie Begeleiding (SVIB), waarbij korte video-opnames in de groep worden gemaakt. De opnames zijn alleen bedoeld voor het analyseren van lesactiviteiten ter begeleiding van de leerkracht en zijn uitdrukkelijk niet bedoeld voor breder gebruik of voor beoordeling van het werk van kinderen. Deze beelden worden na de analyse verwijderd. We willen zo goed mogelijk aansluiten bij het niveau van de individuele leerling. Daarom wordt regelmatig gebruik gemaakt van digitale leermiddelen. Ook aan de leveranciers van deze bedrijven worden persoonsgegevens (zoals bijv. de naam van de leerling en het niveau) doorgegeven. We geven hierbij alleen gegevens door die voor dat doel van belang zijn. Ook hierbij maken we duidelijke afspraken zodat de gegevens van uw kind ook daar goed beschermd zijn. Onze functionaris gegevensbescherming is dhr. Peter Bults van FGplein (support@fgplein.com).

## 5.4 Het werken met ontwikkelingsperspectief

We vinden het belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen naar hun mogelijkheden. Daarom stellen we voor elk kind een ontwikkelingsperspectief op met de verwachting van uitstroom naar het voortgezet onderwijs. Voor het vaststellen van het ontwikkelingsperspectief gebruiken we verschillende bouwstenen zoals de intelligentie, de sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling, de werkhouding, de onderwijsleeromgeving, het leerrendement en de thuissituatie. Ook staat er in te lezen wat een leerling nodig heeft.

Al jaren nemen we voor rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen en spelling Cito toetsen af. Hierdoor weten we van elk kind wat de resultaten zijn in vergelijking met zijn leeftijdsgenoten. Een kind dat zich voor een bepaald vak volgens zijn leeftijd ontwikkelt, heeft een leerrendement van 100%. Een kind wat langer over de leerstof doet, heeft bijv. een leerrendement van 75%. Mede op grond van dit leerrendement hebben we nu ook een verwachting uitgesproken. Bijv. bij een kind met een leerrendement voor taal van 75% stellen we een leerrendementsverwachting op van 80%. Twee keer per jaar kijken we samen of het kind zich nog ontwikkelt volgens verwachting. Wanneer dit niet het geval is, kijken we hoe dit komt en geven we eventueel extra ondersteuning. Soms moeten we de verwachting bijstellen.

## 5.5 Organisatie extra leerlingbegeleiding op onze school

Het doel van deze extra begeleiding is: meer aan te kunnen sluiten bij de mogelijkheden die ieder kind heeft. Ieder kind is immers geschapen met zijn/haar eigen talenten (begaafdheid). Op school kennen we een systeem voor leerlingbegeleiding. Het doel van dit systeem is het begeleiden van kinderen met leer- en/of gedragsmoeilijkheden. Dit gebeurt indien nodig in overleg met de ouders/verzorgers. De leerkracht is hiervoor de contactpersoon. Om een goed overzicht te krijgen van de mogelijkheden hebben we een zogenaamd stappenplan opgesteld. Hieronder ziet u dit stappenplan, aangevuld met een verduidelijking van de taken van de intern begeleider (IB-er).

### 1. **Signalering van het probleem**

- De leerkracht signaleert een probleem door observatie van de leerlingen in de klas en/of van de leerresultaten.
- De leerkracht signaleert via de toetsen uit het Leerling Volg Systeem (LVS).

### 2. **Bespreken van het probleem**

- De intern begeleider en de groepsleerkracht hebben vier keer per jaar een groepsplanbespreking. De groepsplannen voor de niveaugroepen en eventuele toetsresultaten worden dan besproken. Zo wordt er bekeken welke stof de komende periode behandeld gaat worden. Ook wordt bekeken welke kinderen binnen de niveaugroep extra verdiepingsstof aankunnen of juist meer oefentijd en instructie nodig hebben. Indien nodig kunnen tijdens deze besprekingen ook zorgen en vragen uit de stamgroep met de IB-er besproken worden.
- Twee keer per jaar worden alle leerlingen van de groep besproken met de leerkracht, IB-er, de orthopedagoge en eventueel de logopediste. Vooraf wordt door de groepsleerkracht het ontwikkelingsperspectief aangevuld. Hierop worden de leerresultaten en het verwachte resultaat per vak aangegeven. Tijdens deze bespreking wordt aan de hand van toetsgegevens



en de andere factoren een 'verwacht leerrendement' vastgesteld. We stellen dan eigenlijk een doel voor deze leerling, dat hij aan het einde van zijn schoolloopbaan moet halen. Dit verwachte rendement kan tijdens een leerlingbespreking worden bijgesteld. Op het formulier wordt dan aangegeven wat de reden voor de aanpassing is. Ook de hulpvragen van de leerkracht worden besproken. Jaarlijks wordt er bij de laatste leerlingbespreking de vraag gesteld of de leerling nog aangewezen is op deze vorm van onderwijs.

- c. Twee keer per jaar krijgen de leerlingen een rapport. Op de eerste oudercontactavond bespreken we het ontwikkelingsperspectief, deze avond is verplicht daar het document na instemming moet worden ondertekend. Op de tweede contactavond bespreken we het rapport.
- d. Binnen de JRK-afdeling vinden er per jaar ook twee leerlingbesprekingen plaats. Naast het leerlingbesprekingsformulier bekijken we de ingevulde ontwikkelingsvolgmodellen voor jonge kinderen (OVM). Beide documenten zijn het uitgangspunt voor een nieuw hulpplan. We vinden het belangrijk dat de ouders hierin mee denken. Daarom vinden de weken erna oudergesprekken van een half uur plaats.
- e. Vijf à zes keer per jaar vergadert het ondersteuningsteam (OT). Dit team bestaat uit: de directie, de orthopedagoge, de schoolmaatschappelijk werker en de jeugdarts. Op deze vergaderingen worden o.a. leerlingen met een specifieke zorgbehoefte besproken.
- f. Op elke agenda van de personeelsvergadering staat het punt 'leerlingbespreking'. Bijzonderheden rond leerlingen worden meegedeeld. Als een leerkracht een brede hulpvraag heeft bij een leerling kan hij intervisie aanvragen. Op een speciale vergadering buigen alle leerkrachten zich over de hulpvraag. Er worden vragenrondes gehouden en suggesties gegeven.
- g. Als een leerkracht een probleem in de klas ervaart kan hij vragen om School Video Interactie Begeleiding (SVIB). Hiervoor worden video-opnames in de groep gemaakt, die later met de leerkracht besproken worden. Hieruit worden leerpunten gehaald waarmee de leerkracht aan het werk kan gaan. De leerkracht en de begeleider zijn de enigen die de beelden zien. Deze worden niet aan derden ter inzage gegeven. Na een traject worden de beelden vernietigd.
- h. Binnen de school kan er voor een sociaal-emotionele hulpvraag een beroep gedaan worden op het preventieteam vanuit de GGZ- en jeugdzorg.

### 3. Beslissing welk soort hulp

Als we intern niet uit een probleem komen, kan in overleg met OT-leden het volgende besloten worden:

- een onderzoek door de orthopedagoog;
- een bezoek van de maatschappelijk werker aan de ouders;
- een medisch onderzoek door de schoolarts;
- het zoeken van externe hulp.

Het bovenstaande wordt alleen in gang gezet in overleg met de ouders.

### 4. Dyslexiekenmerken

*Dyslexie: onderzoek en behandeling*

Het kan zijn dat uw kind kenmerken van dyslexie heeft. Als we de kenmerken herkennen, begeleiden we deze leerlingen hierin, en krijgt uw kind extra hulp op het gebied van lezen en/of spelling. Wanneer na verloop van tijd blijkt dat de problemen hardnekkig zijn, kan er via de gemeente waar uw kind ingeschreven staat een dyslexie-onderzoek aangevraagd worden. De 'voorwaarden' waaraan voldaan moet worden om hiervoor in aanmerking te komen, verschillen per gemeente. Wanneer dyslexie door middel van een onderzoek wordt vastgesteld, krijgt uw kind een dyslexieverklaring en kan hij/zij eventueel in aanmerking komen voor behandeling. Tijdens deze behandeling wordt een aantal maanden door een dyslexie-begeleider intensief en individueel met uw kind geoefend. De verklaring is ook geldig op het voortgezet onderwijs, en geeft recht op extra tijd bij toetsing of compensatie bij sommige vakken. Wanneer een leerling niet voldoet aan de criteria voor onderzoek volgens de landelijke vergoedingsregeling kunnen ouders een dyslexieonderzoek voor lezen/spelling door school laten uitvoeren.

### 5. Gerichte hulp door een hulpplan/groepsplan

Voor taal en rekenen werken we zoveel mogelijk in niveaugroepen. De leerlingen worden ingedeeld op niveau en gaan daarvoor soms naar een andere leerkracht. Voor iedere niveaugroep wordt een groepsplan geschreven. Hierin staan een beginsituatie (wat kunnen ze al, hoe is de laatste toets gemaakt) en de doelen voor de komende periode. Ook wordt er beschreven hoe er aan die doelen gewerkt gaat worden. Welke leerlingen hebben genoeg aan de basisinstructie, welke leerlingen hebben extra zorg nodig en welke leerlingen kunnen iets extra's aan. Als er meer hulp en plannen nodig zijn dan aangegeven in het groepsplan, wordt er een specifiek hulp- of handelingsplan geschreven. Dit kan bijv. voor lezen. Als een kind lang blijft hangen op een bepaald



AVI-niveau krijgt het extra leertijd en speciale leesbegeleiding. In een hulplan wordt het volgende beschreven:

- de beginsituatie;
- het doel van de extra hulp;
- de uitwerking en organisatie;
- de manier en de tijd waarop het plan geëvalueerd wordt.

Voor leerlingen met een arrangement voor cluster 2 wordt een handelingsplan geschreven. Dit wordt tijdens een Multi Disciplinair Overleg met ouders besproken, aan het eind van het cursusjaar geëvalueerd en ondertekend. Voor leerlingen met een medisch of cognitief arrangement worden de doelen en de evaluatie in het ontwikkelingsperspectief beschreven.

#### **6. Integratiemogelijkheden met cluster 4**

Het groepsdoorbrekend werken bij rekenen, taal en lezen organiseren we samen met het SO cluster 4. We letten hierbij vooral op het niveau en leervermogen van de kinderen.

### **5.6 Samenwerking met GGZ- en jeugdzorg**

Een aantal kinderen van onze doelgroep zijn in behandeling bij een GGZ. Ze krijgen bijvoorbeeld een training of leren wat het inhoudt als je autisme hebt en hoe je er mee om kan gaan (psycho-educatie). Ouders zijn hier nauw bij betrokken. Als school zijn we hier vaak wel van op de hoogte maar doen er verder niet veel mee. Dat is jammer want juist op school hebben de kinderen de mogelijkheid om hier onder begeleiding iets mee te doen. Daarbij merken we ook vaak dat het voor kinderen lastig is om volledig onderwijs te volgen en hebben ze bijvoorbeeld moeite met beurtgedrag, het je houden aan regels en het samenwerken. Het is mogelijk om met een indicatie van de gemeente de zorg vanuit een GGZ instelling op school te laten uitvoeren zodat het kind er optimaal van kan profiteren in zijn eigen onderwijsomgeving (BehandelingInDeKlas, BINK). Daarnaast zijn er wekelijks jeugdzorgmedewerkers op school die leerlingen en ouders kunnen begeleiden.

### **5.7 Individuele begeleiding**

Sommige leerlingen hebben speciale ondersteuning nodig om de lessen in de groep te volgen. Ze hebben bijvoorbeeld weinig veerkracht en ik-sterkte en/of vinden het lastig om met een taak te beginnen, door te gaan of te schakelen van de ene naar de andere activiteit. Ook vrije momenten zoals pauzes kunnen lastig zijn. We kunnen hier vanuit onderwijs ondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband Berséba voor inzetten of een indicatie aanvragen bij de gemeente voor zorgondersteuning vanuit jeugdzorg. De zorgondersteuning binnen de school wordt geboden door zorginstelling 'Agathos'. Bij medische ondersteuning of voor leerlingen met een lager cognitief niveau wordt het geboden door stichting 'Adullam'.

### **5.8 Begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs**

In oktober is er een informatieavond voor de schoolverlaters. Als duidelijk is aan welke vorm van ondersteuning de ouders denken (integratie- of trajectklas of een VSO school cluster 4) plannen we intakegesprekken met ouders en de VO scholen. In dit gesprek gaat het niet zozeer over het niveau als wel over de sociaal-emotionele ondersteuning die het kind nodig heeft. In de maand januari vinden de voorlopige adviesgesprekken plaats voor schoolverlaters met betrekking tot onderwijsniveau. Het niveau wat we als school adviseren wordt tijdens dit gesprek geadviseerd. In het voorlopige advies houden we rekening met behaalde resultaten, leervermogen, de sociale en de emotionele ontwikkeling van het kind. In februari maken de schoolverlaters de doorstroomtoets. Uiterlijk 15 maart is de uitslag van deze toets bekend. Als de uitslag van deze toets laat zien dat het kind een (veel) hoger niveau voortgezet onderwijs aan kan, kan dit aanleiding zijn om in gesprek te gaan om het voorlopige advies te heroverwegen. Als de score overeenstemt met het geadviseerde niveau of lager is, is het voorlopige advies leidend. Een lagere score leidt niet tot heroverweging van het voorlopige advies. Op uiterlijk 24 maart wordt het definitieve schooladvies met ouders gecommuniceerd. Na ondertekening van het betreffende schooladvies sturen we het naar de toelatingscommissies van de betreffende scholen voor voortgezet onderwijs. Hierna wordt in een gesprek bij ons op school het advies toegelicht aan de leerling-coördinatoren van de betreffende v.o. scholen. In dit gesprek wordt nog eens benadrukt wat onze leerlingen aan zorg nodig hebben. Als uw kind geplaatst wordt, krijgt u hiervan bericht. Het is de eigen verantwoordelijkheid van de ouders om informatieavonden of dagen van het voortgezet onderwijs bij te wonen. Eventuele aankondigingen hiervan zullen wij u bekend maken.



## 5.9 Logopedie

### **Logopedisch onderzoek**

Aan het begin van een schooljaar wordt er bij alle nieuwe leerlingen een logopedisch onderzoek of een logopedische screening uitgevoerd. Dit is afhankelijk van de leeftijd. Aan de hand van de onderzoeksresultaten wordt bepaald welke leerlingen logopedische begeleiding nodig hebben. Het doel van logopedie binnen onze school is dat de leerling verstaanbaar spreekt, het talig functioneren aansluit bij het aanbod in de klas en er sprake is van adequate communicatie met medeleerlingen en leerkrachten om het onderwijs zo optimaal mogelijk te kunnen volgen. Door nauwe samenwerking met alle betrokken partijen binnen de school (leerkracht, onderwijsassistent, IB-er/AB-er) en ouders wordt er zo effectief mogelijk gewerkt aan logopedische doelen. Deze doelen zijn door de logopedist opgesteld naar aanleiding van het logopedisch onderzoek, informatie van leerkrachten en/of ouders en gegevens uit het dossier. Voor de begeleiding van de kinderen wordt gekeken naar de meest geschikte begeleidingsvorm: individueel, kleine groepje of klassenverband. Tussentijds houdt zij de betrokken partijen binnen de school op de hoogte van de vorderingen van de leerling. Tijdens de twee geplande ouderavonden in het schooljaar worden ouders uitgenodigd om met de betrokken logopedist de voortgang te bespreken. Aan het einde van het schooljaar wordt de behandeling geëvalueerd en indien nodig worden nieuwe onderzoeken afgenomen. Hiervan maakt de logopedist een eind- of voortgangsverslag.

### **Individuele therapie**

Bij de individuele behandelingen wordt vooral gewerkt aan woordenschat, zinsbouw, taal-denken, vertelvaardigheden, taalbegrip, communicatieve functies en articulatie. Ouders worden op de hoogte gehouden via een logopedieschriftje. Ook is er telefonisch overleg mogelijk of contact per mail.

### **Logopedie in groepssetting**

In groepsverband wordt er met name gewerkt aan de sociale en/of communicatieve vaardigheden van de kinderen. Door middel van diverse spellen en interactie onderling worden dagelijkse situaties nagebootst om de communicatieve vaardigheden te stimuleren en versterken. Ouders worden op de hoogte gehouden via een periodieke mail.

### **Logopedie in de klas**

De logopedist heeft een coachende rol t.o.v. de leerkracht en onderwijsassistenten, om leerlingen te begeleiden op het gebied van woordenschat, taal en communicatieve vaardigheden. De logopedistes zijn in de klas actief betrokken bij taal-denkklessen (DGM), debatteren, woordenschatlessen (MWidW) en ontvangstgesprekken.

## 5.10 Kinderfysiotherapie en ergotherapie

Op school wordt kinderfysio- en ergotherapie gegeven in een aparte ruimte. Onderzoek en therapie vinden alleen plaats na verwijzing door de huisarts of specialist. De therapie kan alleen onder lestijd gegeven worden als de doelen onderwijs gerelateerd zijn.

De werkwijze is als volgt:

- Vragenlijst invullen door ouders en de leerkracht.
- Inventarisatie gegevens kind.
- Testen naar aanleiding van de hulpvraag.
- Uitslag en behandelvoorstel wordt overlegd met ouders en de leerkracht.
- Behandeling.
- Evaluatie van de behandeling.
- Doorgaan met behandeling of afronding in overleg ouders en leerkracht.

De fysiotherapeuten zijn mevr. T.M. Feitsma, mevr. C. Hoogma en dhr. M. Jen Hong Li.  
De ergotherapeute is mevr. M. Schimmel - van Maanen.

### *Jeugdgezondheidszorg bij ons op school*

Vroegtijdig opsporen van gezondheidsproblemen is belangrijk. Het is daarom in de wet geregeld dat alle kinderen in Nederland regelmatig onderzocht worden. Verloopt hun lichamelijke ontwikkeling zoals het hoort, voelen zij zich ook goed? Op onze scholen doet Hulpverlening Gelderland Midden, sector Volksgezondheid/GGD deze onderzoeken.

### **Onderzoek**

Onderzoeken vinden door de jeugdarts vinden plaats op 5/6 jarige leeftijd en op 10/11 jarige leeftijd. Er wordt een gesprek met ouders (en kind) gevoerd, mede aan de hand van de door ouders ingevulde vragenlijsten. Verder worden er een aantal testen gedaan, bijvoorbeeld de ogen en oren worden nagekeken. Op deze manier hoopt de jeugdarts een goede indruk van de ontwikkeling en gezondheid van uw kind te krijgen.

### **Op verzoek**

Naast deze standaardonderzoeken kunnen leerlingen op verzoek van ouders/verzorgers en leerkrachten worden opgeroepen voor een extra onderzoek. Alleen met de toestemming van de ouders/verzorgers wordt onze IB-er geïnformeerd over die zaken die belangrijk zijn voor de school. Daarnaast ondersteunt Hulpverlening Gelderland Midden de school door het uitvoeren van een hygiëne- en veiligheidsinspectie en door preventieve activiteiten. U moet hierbij denken aan ouderavonden, cursussen voor leerkrachten, lesmaterialen en projecten over bijvoorbeeld druk gedrag, pesten, hoofdluis, voeding en tandenpoetsen.



## 6. De ouders

### 6.1 Het belang van de betrokkenheid van ouders

We hechten als school grote waarde aan de betrokkenheid van onze ouders. Een goed contact is van groot belang. Er moet zowel van de kant van de ouders als van de kant van de school sprake zijn van een wederzijds vertrouwen. We verwachten van de ouders een hartelijk meeleven met het wel en wee van de school.

### 6.2 Informatievoorziening aan ouders

#### **Nieuwsbrief**

Op de eerste donderdag van de maand versturen we de nieuwsbrief naar de ouders. Door middel van de nieuwsbrief wordt u geïnformeerd over het wel en wee van de afgelopen maand en zaken die in de komende maand gepland staan.

#### **Ouderportaal**

Voor de dagelijkse communicatie maken we vanaf 1 augustus 2023 gebruik van 'Social Schools'. Deze app biedt goede communicatiemogelijkheden tussen school en ouders, zoals een groepsblog en een 'heen en weer schriftje'. Zo kunnen ouders en leerkrachten elkaar laagdrempelig en veilig elkaar op de hoogte houden van belangrijke zaken. Via dit ouderportaal kunnen ook op een veilige wijze vertrouwelijke gegevens gedeeld worden. Alle ouders ontvangen inloggegevens van dit ouderportaal.

#### **Special**

De special is een uitgave van de Stichting voor Speciaal Onderwijs op Gereformeerde Grondslag en verschijnt één keer per jaar. Hierin reflecteren we met tekst en beeld op het afgelopen jaar.

#### **Ouderbezoek**

In de periode waarin uw kind ingeschreven staat op Rehoboth Onderwijs en zorg komt er tenminste 1 keer een leerkracht op bezoek. De bezoeken hebben als doel de kinderen nog beter te leren kennen. De kinderen mogen er best even bij zijn, maar we hebben ook graag de gelegenheid om met u alleen te praten.

#### **Rapporten**

De leerlingen krijgen twee maal per jaar een rapport. Op deze wijze houden we u op de hoogte van de vorderingen van de leerlingen.

#### **Cyclus informatieve bijeenkomsten**

- **Informatie- en kennismakingsavond**

Deze avond wordt gepland in het begin van het schooljaar. De avond is bedoeld om kennis te maken met de ouders van de klasgenoten van uw kind. De meester of juf vertelt iets over het werken in de groep en er is gelegenheid om met de andere ouders in gesprek te gaan over verschillende onderwerpen.

- **Voortgangsgesprekken**

Eén keer per jaar plannen we een dag met voortgangsgesprekken. De kinderen zijn dan vrij. Tijdens het voortgangsgesprek delen we de ontwikkeling van de kinderen en de vooruitgang of zorgen die er zijn.

- **Oudercontactavonden**

Tweemaal in het schooljaar is er gelegenheid de leerkracht te spreken. De eerste avond wordt het ontwikkelingsperspectief besproken. De tweede avond is bedoeld om het welbevinden en de vorderingen van uw kind te bespreken. Eventueel kunt u ook spreken met de directie, de fysiotherapeut(e), de ergotherapeut(e), logopediste en de maatschappelijk werker.

- *Projectavond*

Eén keer in de drie jaar wordt er een project georganiseerd. Als afsluiting is er een projectavond. Vaders, moeders, broers, zussen, opa's en oma's en andere belangstellenden mogen dan komen kijken.

- *Oudermorgens*

Op de JRK worden de ouders twee keer per jaar gevraagd om een morgen mee te draaien. Ook op het SBO wordt jaarlijks een oudermorgen georganiseerd. Het onderwijs dat aan onze school wordt gegeven, is voor de meeste ouders nog niet zo bekend. Hoe leren de kinderen, wat doen de kleuters nu zo'n hele dag in de groep? Hoe wordt het reken- en taalonderwijs georganiseerd? Hiervan willen we u graag een indruk geven.

- *Ontmoetingsmorgens*

We organiseren jaarlijks een paar ochtenden rond een thema wat leeft onder onze ouders. Hierbij kunt u bijvoorbeeld denken aan: 'Wat betekent het om een kind met de diagnose ASS te hebben?' of 'Hoe vul ik de vrije tijd van mijn kind in?' Een belangrijk doel van deze ochtenden is 'ontmoeting en het delen van ervaringen'.

- *Afscheidsavond*

Voor de schoolverlaters wordt er elk jaar een afscheidsavond georganiseerd.

## 6.3 Medezeggenschap

Bijbelse gezagsverhoudingen zijn basis voor onze menselijke samenleving. Op grond van de wet medezeggenschap scholen is er per 1 augustus 2009 een medezeggenschapsraad op onze school ingesteld. De grondslag van de school brengt met zich mee dat we medezeggenschap in de vorm van instemmingsrechten afwijzen. De wet biedt de mogelijkheid om instemmingsrecht om te zetten naar adviesrecht. Door middel van een enquête in december 2018, onder alle ouders en personeelsleden is de vereiste meerderheid voor adviesrecht verkregen. De leden van de (gemeenschappelijke) adviesraden streven ernaar om hun werkzaamheden in overeenstemming met de grondslag van de genoemde scholen te verrichten. De adviesraad heeft een ouder- en een personeelsgeleding. De adviesraad ontvangt van het bevoegd gezag, al dan niet gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft. Daarbij verstrekt het bevoegd gezag de beweegredenen van een voorstel, alsmede de gevolgen die de uitwerking van het voorstel naar verwachting zal hebben voor het personeel, ouders en leerlingen.

## 6.4 Ouderhulp

We maken gebruik van ouderhulp om hand- en spandiensten te verrichten. Als u ook een helpende hand wilt bieden, horen we het graag. We zijn erg blij met de inzet van onze ouders. Het is heel fijn om ouders te hebben waar je een beroep op kunt doen voor allerlei activiteiten.

## 6.5 Pauze en overblijfmogelijkheden

's Morgens hebben de kinderen een kwartier pauze. Er bestaat dan de mogelijkheid om fruit of iets dergelijks te gebruiken. Na de middagpauze eten de leerlingen het meegebrachte brood in hun klas op. De groepsleerkracht eindigt de morgen met gebed en vraagt tevens een zegen over de maaltijd. De maaltijd wordt beëindigd met Schriftlezing en dankgebed. Bij regen is er een alternatief binnenprogramma. Op woensdag krijgen de leerlingen de gelegenheid om te eten vóór ze naar huis gaan. Dit is echter niet verplicht.





## 6.6 Meldcode en verwijfsindex

Er is op school een meldcode vastgesteld voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode is gebaseerd op de basismeldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport. De route bij huiselijk geweld en kindermishandeling wordt vastgelegd in het onderstaande stappenplan.

- Stap 1: Het in kaart brengen van signalen.
- Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het Advies- en Meldpunt Veilig Thuis.
- Stap 3: Gesprek met de ouder.
- Stap 4: Het Ondersteuningsteam (OT) weegt de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling.
- Stap 5: Zelf hulp organiseren of melden.
  - Stap 5a: Hulp organiseren en effecten volgen.
  - Stap 5b: Melden en bespreken met de ouder.

Bij stap 5b kan het OT overwegen om de zorg te laten registreren in de Verwijsindex Risicjongeren. Hierdoor ontstaat er een match wanneer er nog meer instanties de zorg hebben geregistreerd en kan krachtadiger hulp geboden worden.

## 6.7 Klachtenregeling

### *Klachtenregeling*

De groepsleerkracht van de leerling is in de eerste plaats de contactpersoon tussen school en gezin. Mochten zich zaken of problemen voordoen waar de ouders mee zitten, dan kunnen zij contact opnemen met de leerkracht. Als er thuis ingrijpende zaken zijn, waarmee het kind veel bezig is, stellen wij het op prijs dat de ouders ons als school op de hoogte stellen. Klachten moeten op een goede wijze behandeld worden.

We vinden in de Bijbel richtlijnen voor het afhandelen van klachten, en wel in Mattheüs 18. Elke klacht dient in de eerste plaats met de aangeklaagde (bijvoorbeeld de leerkracht) besproken te worden. Zo deze geen gehoor geeft, wordt de klacht besproken met de directeur. Indien dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan de klacht ingediend worden bij het bestuur van de school. Als het bestuur met de betrokkenen niet tot overeenstemming kan komen, kan de klacht ingediend worden bij de klachtencommissie. De volledige klachtenregeling kunt u vinden op de website.

Bij onverhoopt voorkomen van ongewenste intimiteiten, handelt de school volgens een stappenplan. De volledige klachtenregeling staat op onze website.

## 6.8 Aansprakelijkheid

Leerlingen, dan wel hun ouders of wettelijke vertegenwoordigers, zijn aansprakelijk voor schade die door hen is toegebracht aan eigendommen van de Stichting voor Speciaal en Voortgezet Speciaal Onderwijs op Gereformeerde Grondslag (SSOGG) vanuit het principe dat de veroorzaker van de schade betaalt. De SSOGG sluit de aansprakelijkheid voor schade uit die het gevolg is van diefstal, verlies of beschadiging van eigendommen van leerlingen. Indien de SSOGG voor andere schade aansprakelijk wordt gesteld, dan zal zij beoordelen of zij aansprakelijk is en zo ja, voor welk deel van de geleden schade. Uiteraard zal de SSOGG proberen (preventieve) maatregelen te treffen om het ontstaan van schade en ongevallen te voorkomen en te beperken.



## 6.9 Financiële zaken

### **Ouderbijdrage**

Onze school vraagt van de ouders een vrijwillige bijdrage voor het jaarlijkse schoolreisje voor een bedrag van ten hoogste €25,-. Voor het innen van ouderbijdragen gebruikt onze school Wiscollect. U krijgt vanuit dit systeem een mail met het verzoek om de ouderbijdrage te betalen via Ideal of d.m.v. een overboeking via de bank. Als deze bijdrage niet wordt betaald, heeft dit geen gevolgen voor de deelname van uw kind aan de schoolreis.

Met de door het bestuur uitgegeven 'Special', ontvangt u jaarlijks in december een verzoek een vrije bijdrage te geven aan de Stichting. Natuurlijk houdt ook onze school zich aanbevolen om door middel van sponsoring (zoals bijvoorbeeld het krijgen of financieren van bruikbare computers) extraatjes te ontvangen. We vinden wel, dat dit gericht moet zijn op en een relatie moet hebben met de verbetering van het onderwijs. Bovendien mag het niet leiden tot het aangaan van oneigenlijke inspanningsverplichtingen met betrekking tot bijvoorbeeld reclame. Sponsorgelden zullen alleen aangewend worden in het directe belang van leerlingen en het onderwijs. Wanneer er sprake is van een sponsoractie verantwoorden we dit in de nieuwsbrief.

### **ANBI**

De Stichting Speciaal Onderwijs (SSOGG) beschikt over een ANBI-verklaring van de belastingdienst en is daarmee een Algemeen Nut Beogende Instelling. Het voordeel hiervan is dat u uw gift in aftrek kan brengen op uw belastbaar inkomen. De registratiegegevens zijn te vinden op de site van KOC/VBSO ([www.koc.nu](http://www.koc.nu)) waar alle scholen die onder de groepsbeschikking vallen, vermeld staan.

## 6.10 Protocol 'Informatievoorziening gescheiden ouders'

Onze school heeft een protocol 'Informatievoorziening aan gescheiden ouders'. Daarin staat beschreven hoe onze school omgaat met informatievoorziening in die situaties, waarin een kind te maken heeft met ouders die niet meer bij elkaar wonen. Het protocol bevat richtlijnen over bijvoorbeeld de informatievoorziening, wie een oudergesprek mag voeren, waar het thuisbezoek plaatsvindt en door wie van de ouders verlof kan worden aangevraagd. Het protocol is op te vragen bij de directeur.

### **Vragenlijst**

Indien een kind van gescheiden ouders op school wordt aangemeld, dient een vragenlijst te worden ingevuld, waarin praktische zaken worden vermeld over onder andere de verblijfplaats van het kind en de contactgegevens van de ouders. Als een kind al op school zit, verwachten we van ouders dat zij wijzigingen in de thuissituatie direct melden bij de directeur. Dit is namelijk van groot belang voor een goede communicatie tussen de school en de ouders en niet te vergeten voor het welzijn van het kind. Hiervoor dient gebruik gemaakt te worden van de vragenlijst, die samen met het protocol bij de directeur kan worden opgevraagd.



# 7. De ontwikkeling van het onderwijs op onze school

## 7.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school

### Evaluatie beleidsvoornemens 2022-2023

Cursusjaar 2022-2023 is een jaar geweest waarin we de vacature nood sterk hebben gevoeld met daarnaast een aantal langdurig zieke collega's. Dit heeft veel van het team gevraagd. We zijn blij dat we nog hebben kunnen werken aan de schoolontwikkeling. Hieronder leest u hier meer over.

#### Domein 1: Personeel en organisatie

We zijn een lerende organisatie waarin we kennis en vaardigheden ontwikkelen vanuit een open en positief kritische houding.

- We vergroten het rendement van de leerteams.
  - We komen tot een optimale verdeling van personeelsvergaderingen, unit- en leerteamoverleggen.
  - We verdiepen ons in de werkwijze van een professioneel leerteam.
- We spreken gemeenschappelijk waarden voor de overlegmomenten af waar we structureel op reflecteren.
- We richten ons op teamscholing en ontwikkelen vanuit een gemeenschappelijke visie.
  - We bieden scholing aan in het elkaar geven en ontvangen van feedback.
  - We plannen structureel intervisiemomenten in onder leiding van Salouz.
  - We volgen teambreed scholing om de invoering van de rekenmethode WIG 5 tot een succes te maken.
  - We werken onze, in cursusjaar 2021-2022 opgestelde, pedagogisch visie breder uit en komen tot een professionele visualisatie.
  - We volgen teambreed nascholing om onze kennis over autisme te vergroten.
- We continueren de samenwerking met Van Vendeloo die ons als school casusgericht coacht bij moeilijk verstaanbaar gedrag van leerlingen.

We vergroten onze aantrekkelijkheid als werkgever.

- We binden en boeien ons bestaand personeel en potentieel nieuwe onderwijsgevenden
  - We stimuleren het collegiaal functioneren van het team.
  - We hebben voor nieuwe collega's een inwerkplan met ruimte voor coaching.
  - We hebben korte lijntjes met de pabo (Driestar Educatief te Gouda) en het middelbaar beroepsonderwijs (Hoornbeeckcollege) en staan open voor stagiaires en studenten.

#### Evaluatie:

We hebben met elkaar gereflecteerd op onze vergaderingen en willen de personeelsvergaderingen en de unitvergaderingen combineren. We hebben nu te weinig gezamenlijke momenten. Daarnaast willen we wat minder vergaderen. Een schooldag en de zorg voor een groep vraagt al veel. De werkwijze van een leerteam vraagt nog aandacht. We werken met een kartrekker en willen het eigenaarschap bevorderen door samen doelen op te stellen binnen de kaders van het schoolplan. We hebben ons dit jaar vooral gericht op de ontwikkeling en willen komend jaar meer aandacht besteden aan de waarden van waaruit we willen werken. We hebben een mooie studiedag over feedback geven en ontvangen gevolgd. Het in praktijk brengen is nog lastig. We willen aardig voor elkaar zijn en vinden het spannend om aan te geven wat we lastig vinden. De intervisie wordt gewaardeerd. Het is heel fijn om structureel in een klein groepje na te denken over bijvoorbeeld onze werkbeleving. De teambrede scholing bij de invoering van de rekenmethode WIG is waardevol en wordt in het komende jaar vervolgd. De klassenbezoeken door de cursusleider waren verrijkend. Het pedagogische visiehuis is verder gevuld. Er was onduidelijkheid over de rol van de bovenschoolse werkgroep en het leerteam. Komend jaar is het belangrijk om het team meer mee te nemen. Een pedagogische visie moeten we 'samen leven' en maak je met elkaar. De studiedag autisme was waardevol. Een persoonlijk autismepaspoort kan helpen bij een eenduidige en bewuste aanpak voor leerlingen met autisme. Van Vendeloo is ook dit jaar ingezet voor coaching in de groepen. Het is helpend om nog meer achter het gedrag van kinderen te kijken. Daarnaast is het belangrijk om ook vanuit onderwijs mee te kijken omdat je te maken hebt met de context van een groep en een onderwijsprogramma. We hebben dit jaar weer verschillende jubilea gevierd. Collega's zijn trouw aan de school en daar zijn we blij mee. De afgelopen jaren zien we het ziektepercentage toenemen. Dit betekent dat we meer aandacht willen besteden aan de belastbaarheid en inzetbaarheid van de collega's. Het werken met een intensieve doelgroep vraagt veel. Als leidinggevende steunen en sturen



we en willen we ook de grenzen bewaken van wat we aankunnen aan intensiteit van zorg. Komend jaar willen we werken met nieuwe inwerkplannen voor leerkrachten en onderwijsassistenten. We hebben korte lijntjes met de pabo (Driestar Educatief te Gouda) en het middelbaar beroepsonderwijs (Hornbeekcollege). Het afgelopen jaar hebben we veel stagiaires en studenten bij ons stage gelopen en hebben we op de scholen een presentatie gegeven over ons onderwijs.

### **Domein 2: Passend onderwijs**

We bouwen de samenwerking met het (reguliere) basis- en voortgezet onderwijs verder uit.

- We verdiepen ons in het onderwijsaanbod voor kinderen met complexe sociaal-emotionele en psychiatrische problematiek. We onderzoeken de voorwaarden die nodig zijn en bezien in hoeverre we hieraan kunnen voldoen.
- We werken nauw samen met het voortgezet onderwijs zodat onze leerlingen zo vloeiend mogelijk door kunnen stromen naar het voortgezet onderwijs.

We zoeken de verbinding met onze partners: samenwerkingsverband Berséba met RefSVO en de gemeenten.

- We zetten in op verdere samenwerking met de gemeenten Barneveld, Ede en Veenendaal om jeugdzorg zo doelmatig mogelijk in te zetten voor onze leerlingen. We zoeken ook de samenwerking met de overige gemeenten van de Foodvalley.
- We blijven samenwerken met Youké en Karakter vanuit het principe dat onze school de vind- en werkplaats van jeugd- en GGZ zorg is.
- We blijven in gesprek met de gemeenten over de mogelijkheid van een vast zorgbudget waarbij de school de verantwoordelijkheid heeft om deskundige zorg in te zetten waar nodig in nauwe samenwerking met de betrokken zorginstellingen.
- Bij de OZA groep zoeken we naar mogelijkheden om integraal te indiceren.

#### *Evaluatie:*

We hebben afspraken gemaakt met Het Loket van Berséba over leerlingen waarvan de ondersteuningsbehoefte groter is dan het onderwijsaanbod van onze scholen. Hierbij kun je denken aan kinderen met medische problematiek, kinderen op het grensvlak van onderwijs en zorg en bijvoorbeeld kinderen met forse spraak-taalproblematiek. Bij deze leerlingen wordt met toestemming van de ouders het dossier gedeeld en kijken we vanuit de school mee of we kunnen bieden wat deze leerling nodig heeft. Als blijkt dat we niet de basiskwaliteit kunnen bieden die de leerling nodig heeft, wordt er gezocht naar een andere school of voorziening. We hebben een goede samenwerking met de VO-scholen zodat de leerlingen goed kunnen doorstromen naar het voortgezet onderwijs. Het Preventieteam vanuit Karakter en Youké is in ieder geval t/m augustus 2024 voor 30 uur per week werkzaam binnen onze scholen. Ze bieden 26 uur behandeling aan kinderen en begeleiding aan de ouders. Vier uur per week worden ze ingezet voor interprofessioneel leren. We zijn blij met deze samenwerking die helpend is voor onze doelgroep, de ouders en ons personeel. Voor de OZA groep werken we nauw samen met Het Loket van het Samenwerkingsverband Berséba en de gemeenten. Het indiceren gebeurt meestal niet integraal.

### **Domein 3: Ouderparticipatie**

- We delen onze pedagogische visie met onze ouders.
- We nemen een tevredenheidsonderzoek af onder ouders waarin we hun mening peilen als input voor ons nieuwe schoolplan.
- We organiseren panelgesprekken met ouders over het te ontwikkelen nieuwe schoolplan.

#### *Evaluatie:*

We delen onze pedagogische visie met ouders op kennismakingsbezoeken en ook op de informatieavond. Bij oudergesprekken denken we vanuit de behoeften van de kinderen en komen de bouwstenen voor ons handelen aan de orde. Binnen ons nieuwe ontwikkelingsperspectief (OPP) krijgt het een duidelijke plaats zodat het in de OOP besprekingen ook aan de orde komt. We hebben een panelgesprek gevoerd met ouders over het nieuwe schoolplan. Het was verrijkend en we hebben hun input meegenomen bij het opstellen van het nieuwe schoolplan.



#### **Domein 4: Onderwijskundige kwaliteit**

- We voeren voor het vak geschiedenis de 'Voorloper' in groep 5 in. Met de al ingevoerde delen 1 tot en met 3 hebben we vanaf groep 5 de nieuwe geschiedenismethode 'Vertel het door!' ingevoerd.
- We voeren schoolbreed een nieuwe rekenmethode in. We hebben gekozen voor Wereld in getallen 5.
- We vinden nieuwe, innoverende onderwijsconcepten voor de complexer wordende doelgroep.
- We voeren de aardrijkskundemethode 'Travelling the world' in en starten met groep 5 en 6.
- We willen het niveau van Engels verhogen en zetten daarvoor extra personeel in om een doorlopende leerlijn te creëren.
- We zetten een HB-specialist in voor onze meer- en hoogbegaafde kinderen en specialiseren het aanbod.

#### *Evaluatie:*

De geschiedenismethode 'Vertel het door' is schoolbreed ingevoerd. Dit geldt ook voor de nieuwe rekenmethode voor Wereld in getallen 5. Voor aardrijkskunde is de methode 'Travelling the world' naar tevredenheid ingevoerd voor groep 5 en 6. Voor Engels hebben we Classroom Engels ingezet en hopen we komend jaar een nieuwe methode in te voeren zodat de doorgaande leerlijn daarin geborgd kan worden. De HB-specialist werkt planmatig aan de verrijking van het aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen en denkt op kindniveau mee over de ontwikkeldoelen en een passend aanbod. Door ruimte- en personeels-tekort hebben we niet verder nagedacht over een innoverend onderwijsconcept voor een complexer wordende doelgroep.

#### **Domein 5: Activerende leeromgeving en beheer**

We willen de mogelijkheden die kinderboerderij de Schoutenhoeve biedt integreren in ons onderwijs- en zorgaanbod. Met deze voorziening willen wij tegemoet komen aan de toenemende behoefte van (een deel van) onze leerlingen voor wie de 'traditionele' klas/school té weinig uitdaging biedt, te intensief of zelfs frustrerend kan werken.

- We zetten de kinderboerderij in voor kinderen die leren door te doen.
- We zetten de Schoutenhoeve in voor kinderen die overprikkeld zijn en ontspanning nodig hebben zodat ze daarna het onderwijsprogramma weer kunnen volgen.
- We benutten de kinderboerderij voor kinderen die weinig veerkracht hebben en vergroten hun basisvertrouwen door de zorg voor dieren.
- We benutten de belevingstuin van de kinderboerderij in voor kinderen die problemen hebben met de sensorische integratie en de prikkelverwerking.

#### *Evaluatie:*

De kinderboerderij wordt gebruikt voor bovenstaande doelgroepen. We werken volgens een rooster zodat we het aanbod planmatig inzetten. Het vraagt nog wel meer verdieping. Het is belangrijk om te werken met duidelijke doelen zodat we ook bewuster kijken naar de resultaten van de inzet. De belevingstuin is nog in ontwikkeling en kon dus nog niet ingezet worden. De knuffelruimte voorziet duidelijk in een behoefte voor prikkelgevoelige kinderen.

#### **Beleidsvoornemens 2023-2024**

De beleidsvoornemens voor het komende cursusjaar zijn ingebed in het nieuwe schoolplan. Hieronder leest u meer over de streefbeelden voor de komende schoolplanperiode en de doelen bij de verschillende domeinen. Onder de doelen leest u een aantal activiteiten die we inzetten om deze doelen te bereiken.

#### **Domein 1: Identiteit en persoonlijke vorming**

##### *Streefbeeld*

De Bijbelse waarden van onze organisatie vertalen we naar doelgerichte activiteiten om leerlingen een attitude bij te brengen waarin maatschappelijk burgerschap gestalte krijgt. Als personeel laten we ons voeden vanuit de Bron van onze identiteit en zijn gericht op het ontwikkelen van kennis en vaardigheden ten behoeve van onze doelgroepen. We delen kennis om de doorstroom van collega's naar andere functies te stimuleren.

##### *Doelen*

- We onderzoeken de meerwaarde van een nieuwe Bijbelse geschiedenismethode.
- We hebben kernwaarden die zichtbaar zijn in ons handelen.



- We hebben de leerlijn burgerschap van de SLRO verrijkt met (buitenschoolse) activiteiten, waardoor de leefwereld van de kinderen wordt vergroot en leerlingen vaardigheden en een attitude ontwikkelen voor het respectvol omgaan met andersdenkenden.
- De collega's hebben inzicht in hun werkstijl en kunnen passende keuzes maken voor zichzelf.
- Startende leerkrachten ontwikkelen zich van startbekwaam naar vakbekwaam.

We willen met alle scholen van onze stichting een studiedag organiseren over burgerschap. De leerlijn krijgt een plaats in ons onderwijs. De collega's volgen intervisie om inzicht te krijgen in zichzelf als professional en hun behoeften binnen het Speciaal (Basis) Onderwijs. We schenken aandacht aan de veiligheidsbeleving en de mentale weerbaarheid van collega's voor het werken binnen een intensieve groep. We creëren meer ruimte voor coaching van startende leerkrachten.

### **Domein 2: Pedagogisch handelen**

#### *Streefbeeld*

We ontwikkelen een schoolbrede pedagogische visie die staat als een huis. Achter de gevel van ons driedimensionale visiehuis lees je info en verhalen waardoor je weet wat er achter de gevel speelt. We delen onze visie met ouders en externen. We streven naar een dekkend onderwijsaanbod voor alle kinderen van ons samenwerkingsverband. Tegelijkertijd zoeken we naar grenzen en bewaken deze.

#### *Doelen*

- We hebben duidelijk teambreed gedragen beleid t.o.v. verbaal en fysiek geweld. De rollen en taken van betrokkenen zijn duidelijk en ouders zijn hierin vanaf de plaatsing meegenomen.
- Het visiehuis heeft inhoud gekregen en is zichtbaar in het pedagogisch handelen van de collega's.

We willen een aantal studiedagen gebruiken om onze pedagogische visie samen met het team meer inhoud te geven. Daarnaast willen we ons verder scholen in het afstemmen op kinderen met autisme en in trauma-sensitief lesgeven.

### **Domein 3: Onderwijsresultaten**

#### *Streefbeeld*

We zijn teambreed betrokken op de opbrengsten van de onderwijsontwikkeling en de leerresultaten van onze leerlingen. We meten om te weten en om vervolgens ons handelen er op af te stemmen. De verantwoording van onze opbrengsten wordt cyclisch opgezet in een werkbaar en overzichtelijk format. We implementeren het Landelijk DoelgroepenModel (LDM) en werken met daarop afgestemde leerlijnen.

#### *Doelen*

- We hebben een geactualiseerd kwaliteitszorghandboek dat breed gedragen is binnen de school.
- Het LDM is geïmplementeerd binnen de school.
- De leerkrachten hebben inzicht in de leerresultaten van hun leerlingen i.r.t. hun ontwikkelingsperspectief.
- De leerkrachten stemmen af op de mogelijkheden van de leerlingen en kunnen de keuze voor het onderwijsaanbod en de aanpassing van de leertijd onderbouwen.
- De IB-ers en schoolleiding hebben inzicht in de onderwijsresultaten van de leerlingen en stemmen hun beleidskeuzes hierop af.
- We hebben inzicht in het kunnen en aankunnen van onze leerlingen en stemmen ons handelen er op af.

Leven gaat voor leren. Tegelijkertijd willen we nadrukkelijker aandacht besteden aan het leren en de resultaten daarvan. We delen de resultaten op kind- groeps en schoolniveau met betrokkenen en voelen ons samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van al onze leerlingen. Het landelijk doelgroepenmodel helpt ons om de leerstof die een leerling krijgt aangeboden aan te laten sluiten bij zijn uitstroomperspectief.



## **Domein 4: Didactisch handelen en aanbod**

### *Streefbeeld*

We geven burgerschap vorm in het lesprogramma en verbinden dit met verschillende vakgebieden. We zetten in op teamscholing en werken planmatig aan het bijscholen van nieuwe leerkrachten zodat de ontwikkelingen geborgd worden. Leven gaat voor leren. Bij zowel leven als leren werken we met doelen die van betekenis zijn voor de toekomst.

### *Doelen*

- We hebben de leerlijn burgerschap van de SLRO geïmplementeerd in ons onderwijs en monitoren dit.
- We zijn gericht op leren en de leerkrachten hebben voldoende leerkrachtvaardigheden om goed onderwijs te geven.
- Het leerstofaanbod sluit per vakgebied aan bij de kerndoelen van het landelijk doelgroepenmodel.
- We hebben het huiswerkbeleid beschreven voor groep 5 t/m 8 voor het SBO en SO cluster 4. Hierin is een doorgaande lijn voor de hoeveelheid huiswerk. Tegelijk besteedt het aandacht aan het ontwikkelen van de executieve functies en een goede huiswerkattitude.
- We gaan verder met de afstemming van het onderwijsaanbod van Taal actief voor het SBO en SO cluster 4 met passende leerstofafspraken.
- We oriënteren ons op een passende begrijpend leesmethode.
- WIG 5 is geïmplementeerd in het onderwijs met passende leerstofafspraken.
- We hebben een nieuwe methode Engels die geïmplementeerd is binnen het SBO en SO cluster 4.

Bovenstaande doelen betreffen soms meerdere jaren. Soms gaat het om de aanschaf van een nieuwe methode maar vaak ook over het afstemmen van een methode/leerlijn op onze doelgroep. We hebben een leerteam rekenen, taal en Engels die hier mee aan de slag gaan.

## **Domein 5: Cultuur en communicatie**

### *Streefbeeld*

We zijn een lerende organisatie vanuit gemeenschappelijke kernwaarden waarin we toegewijd ons werk doen. Binnen de school staat psychologische veiligheid voorop. Dit betekent dat we er samen voor gaan en empathie laten zien in ons werk.

We communiceren open en feedback geven en ontvangen is gewoon binnen de school ook t.o.v. leidinggevenden.

De leidinggevenden geven steun en richting en zijn gericht op toegerust en vitaal personeel. Dit betekent dat taken en vaardigheden in balans zijn en we aandacht hebben voor de persoon van de collega. We leren binnen Rehoboth Onderwijs en zorg van elkaar. De school heeft een frisse uitstraling naar buiten en is aantrekkelijk om er te leven, leren en te werken.

### *Doelen*

- Wij hebben klassenteams waarin taken en vaardigheden in balans zijn.
- De ondersteuning is passend bij de onderwijsbehoeften van de groep.
- We hebben duidelijke grenzen over wat we kunnen en aankunnen.
- We hebben beleid dat gericht is op het werven en vasthouden van personeel.
- We besteden nadrukkelijk aandacht aan teambuilding per unit.
- We zijn binnen onze stichting een lerende organisatie: We leren met en van elkaar.
- De leidinggevenden geven steun en richting aan de collega's.
- We hebben een beschreven PR beleid waarin we ons zowel naar binnen als naar buiten toe op een positieve en frisse wijze hebben gepresenteerd.
- We zijn SAM school (SAmen Opleiden met de Driestar te Gouda) en voldoen aan de kwaliteitseisen.

We hebben een cultuur met toegewijd personeel dat graag samenwerkt en helemaal voor de kinderen gaat. We vinden vitaal en toegerust personeel belangrijk en streven naar een open cultuur. De bovenstaande doelen en onze activiteiten zijn hierop gericht. We werken vanuit gemeenschappelijke kernwaarden, laten deze regelmatig terugkomen en bevragen elkaar erop.



## Domein 6: Samenwerking intern / extern

### Streefbeeld

Samenwerken is een belangrijk kernwaarde op onze school. We willen coöperatief samenwerken volgens het principe van 'halen en brengen' zodat we betekenisvol zijn voor elkaar. Als school willen we ook de grenzen van onze expertise kennen. Dit betekent dat we zorg binnen onderwijs, buiten onze organisatie zoeken. In de samenwerking zoeken we de verbinding zodat de ontwikkeling krachtiger en duurzamer wordt.

### Doelen

- We kennen onze grenzen wat betreft kinderen op het grensvlak van onderwijs en zorg.
- We werken constructief samen met zorgaanbieder Agathos.
- We werken intern en extern vanuit de visie één kind, één plan.
- Klassenteams werken op een goede manier samen waarbij 'samen 100' het motto is.
- De samenwerking met de kinderboerderij verhoogt de kwaliteit van ons onderwijs.
- Er is in de school een Preventieteam werkzaam vanuit Youké en Karakter. Mede hierdoor hebben we een duurzame samenwerkingsrelatie met de gemeente Barneveld, Ede en Veenendaal.

De activiteiten zijn gericht op het behalen van onze doelen al vragen sommige doelen meerdere jaren. Samen met het Preventieteam stellen we een plan op voor interprofessioneel leren.

## 7.2 Het borgen van de gerealiseerde kwaliteit

We borgen de gerealiseerde kwaliteit door er op te auditen. Er zijn auditoren aangesteld. Een audit kan bestaan uit een klassenbezoek, een interview en/of een documentanalyse. Hiervoor zijn checklists ontwikkeld. De auditoren gaan naar ongeveer 50% van de leerkrachten. Ze kijken of we doen wat we samen in het kwaliteitshandboek hebben afgesproken. Van alle verkregen informatie maken de auditoren een anoniem rapport. Dit gaat naar de directie en wordt vervolgens met het team besproken. Als we ons niet aan de beschreven praktijken van het kwaliteitshandboek houden, kijken we samen hoe dit komt. Moeten we gewoon weer doen wat we afgesproken hebben of is er meer voor nodig? Bijvoorbeeld er opnieuw aan werken door middel van een team- of schoolontwikkelingsplan. Op deze manier hopen we de ontwikkelde kwaliteit te continueren. De auditoren hebben de domeinen 'onderwijsleerproces en differentiatie' geaudit. De audit wordt besproken en waar nodig wordt er een verbeterplan opgesteld. In het schooljaar 2023-2024 worden de domeinen 'activerend lesgeven en effectieve instructie' geaudit.





## 8. De resultaten van het onderwijs

### 8.1 Leerrendement en leerrendementsverwachting

Het leerstofaanbod is in principe voldoende voor het niveau van een leerling uit groep 8 van de basisschool. Niet alle leerlingen zullen dit niveau kunnen behalen. Dit betekent voor een gedeelte van de leerlingen dat ze uitstromen naar het vmbo basisberoepsgerichte leerweg met leerwegondersteuning. Andere leerlingen zijn aangewezen op het praktijkonderwijs. Door middel van het opgestelde ontwikkelingsperspectief wordt op vastgestelde tijden gekeken of de leerlingen zich nog ontwikkelen conform het ontwikkelingsperspectief. Als dit niet het geval is, kijken we kritisch naar de oorzaak hiervan. Op deze wijze houden we er beter zicht op dat leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften zich ontwikkelen naar hun mogelijkheden. Het ontwikkelingsperspectief geeft het verwachte uitstroomniveau van de leerling naar het voortgezet onderwijs én de leerrendementsverwachting per vakgebied aan (technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen).

Ons doel is hiermee het optimaal begeleiden van leerlingen door doelen hoog te stellen.

- Actief plannen en niet volgend;
- Vooruitkijkend (proactief denken);
- Het plan geeft duidelijkheid voor leerkracht en kind;
- De gehele ontwikkeling van het kind is duidelijk in kaart gebracht;
- Uitschieters worden verwoord in het groepsplan. Hier wordt extra begeleiding/uit-daging op ingezet.
- In ParnasSys houden we systematisch bij hoe de leerrendementen van onze kinderen zijn voor de vakken technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling. Het leerrendement bereken je door de maanden dat een kind onderwijs heeft ontvangen te delen door het bereikte niveau dat ook in maanden wordt uitgedrukt. Het leerrendement van een gemiddelde leerling is 100%. Daarnaast kijken we in hoeverre onze kinderen ontwikkelen naar verwachting (LRV).

#### Evaluatie 2021-2022

Omdat bij het drukken van de schoolgids de benodigde gegevens nog niet compleet waren, staan de gegevens van vorig schooljaar vermeld.

Schoolgemiddelde	Rekenen	Begrijpend lezen	Technisch lezen	Spelling
Leerrendement (LR) in %	45	52	57	44
Leerrendementsverwachting (LRV) in %	50	51	59	51
Realisatie in %	90	102	97	86

We zien dat de leerlingen bij begrijpend lezen en technisch lezen grotendeels presteren naar verwachting. Bij rekenen en spelling ontwikkelen de kinderen minder naar verwachting. De opbrengsten van deze vakken zijn afhankelijk van goede instructies in een rijke leeromgeving. Het schooljaar 2021-2022 was in verband met Covid-19 opnieuw onstabiel. Kinderen en collega's waren regelmatig in quarantaine en daarbij was vervanging door personeelstekort minder goed te regelen. We zien dit helaas terug in de resultaten.

## 8.2 Leerlingenuitstroom

### *Uitstroom naar niveau*

In aantallen	Praktijkonderwijs (PRO)	Basis-Beroepsgerichte Leerweg (BB met lwoo)	Kader-Beroepsgerichte Leerweg (BB)
17	11	5	1

### *Uitstroom in relatie tot het uitstroomperspectief van de leerlingen*

In procenten	Uitstroomperspectief (UPP) schooljaar 2021-2022	Werkelijke uitstroom
Minimum standaard PRO	58%	65%
Basis-Beroepsgerichte leerweg (BB)	24%	29%
Kader-Beroepsgerichte leerweg (KB)	12%	6%
Gemengd Theoretische Leerweg (GT)	6%	-

De leerlingen stromen niet helemaal uit naar verwachting. We zien dat een paar leerlingen lager uitstromen dan verwacht. We denken dat de lockdownperiodes hier ook van invloed op geweest zijn. Wanneer het een klein leerlingenaantal betreft, is het verschil in procenten relatief groot terwijl het soms maar een paar leerlingen betreft.



# 9. Praktische informatie

## 9.1 Aanmelding van leerlingen

### *Inleiding*

Uw kind bezoekt op dit moment een basisschool of een andere school voor speciaal basisonderwijs. Als er op de basisschool problemen zijn, zijn er tal van oplossingsmogelijkheden om uw kind weer op weg te helpen. Mocht dit toch niet lukken op de eigen basisschool, dan moet er naar een andere oplossing gezocht worden. Een goede oplossing voor een kind met gedrag en/of leerproblemen kan een verwijzing zijn naar een speciale school voor basisonderwijs (sbo). Binnen onze regio is dat voor het Reformatorisch onderwijs Rehoboth Onderwijs en zorg te Barneveld. Zie ook paragraaf 5.1 over passend onderwijs. Zit uw kind al op een school voor speciaal basisonderwijs, dan geldt voor u de procedure zoals beschreven in paragraaf 9.2.

### *Oriënterend bezoek*

Als de onderwijsbehoefte van uw kind niet lijkt aan te sluiten op het onderwijsaanbod van de basisschool is het verstandig om als ouders een oriëntatiebezoek aan de school voor speciaal basisonderwijs (sbo) te brengen. Het kan fijn zijn als de IB-er van de basisschool meegaat. Tijdens dit bezoek wordt er iets verteld over het onderwijs op het sbo en kijkt u in de school. Er is ruimte om uw zorgen te delen en vragen te stellen. Wij kunnen als SBO moeilijk aangeven wat voor uw kind het beste zou zijn omdat we het dossier van uw kind niet kennen en ook de mogelijkheden van de basisschool niet. Daarvoor gaat u naar Het Loket.

### *Het Loket van regio Midden*

Als het ondersteuningsteam van de basisschool tot de conclusie komt, dat het voor de ontwikkeling van een leerling beter is om naar een speciale school te gaan, vraagt de school in samenspraak met de ouders een toelaatbaarheidsverklaring voor één van onze scholen aan. Dit doet de school bij Het Loket van regio Midden. Als dit Loket besluit om de toelaatbaarheidsverklaring toe te kennen, kan de leerling geplaatst worden binnen het speciaal basisonderwijs. Het kan zijn dat de basisschool geen handelingsverlegenheid ervaart en dat u als ouders denkt dat het speciaal basisonderwijs beter zou zijn voor uw kind bijvoorbeeld omdat uw kind vaak overprikkeld thuis komt. In zo'n geval is het verstandig als de school samen met u als ouders / verzorg(st)er(s) een adviesvraag stelt aan Het Loket.

### *Samenstelling van Het Loket*

In Het Loket denken verschillende deskundigen met u mee. Deze mensen zijn op de hoogte van het wel en wee van de onderwijsmogelijkheden in de regio. Voor uw vragen kunt u allereerst terecht bij de zorgmakelaar. Zij kan overleggen met het vaste deel van Het Loket: een vertegenwoordiger van het basisonderwijs en het speciaal basis onderwijs en een pedagoog. Daarnaast kunnen zij een beroep doen op het flexibele deel van Het Loket zoals bijvoorbeeld een revalidatiearts, een gedragsdeskundige en een maatschappelijk werker.

### *Ontwikkelingsperspectief*

De basisschool is verplicht om bij de aanmelding voor een toelaatbaarheidsverklaring een ontwikkelingsperspectief op te stellen. In dit ontwikkelingsperspectief leest u de bevorderende en belemmerende factoren en de onderwijsbehoefte van uw kind. Op grond van dit perspectief en het overige dossier beslist Het Loket of uw kind wel of niet toelaatbaar is op de speciale school voor basisonderwijs. Als er sprake is van een specifieke onderwijsbehoefte, bijvoorbeeld een medische beperking, tekent u ervoor dat het dossier voor de Loketbespreking ingezien mag worden door onze sbo. Wij bekijken dan of we aan de onderwijsbehoefte van uw kind kunnen voldoen en geven Het Loket advies.

### *Toelaatbaar of niet toelaatbaar*

Wanneer Het Loket beslist dat uw kind toelaatbaar is, krijgt u een officieel document, namelijk een 'Toelaatbaarheidsverklaring' (TLV). Met deze TLV kunt u uw kind aanmelden bij de speciale school voor basisonderwijs, die op de toelaatbaarheidsverklaring genoemd wordt. Wanneer Het Loket beslist dat uw kind niet toelaatbaar is, geeft Het Loket een "Advies" aan de basisschool van uw kind. Hierin staat wat er naar de mening van Het Loket het beste gedaan kan worden met uw kind op de huidige basisschool of op een andere basisschool. U ontvangt bericht van dit advies.



### **Bezwaar**

Tegen de beslissing van Het Loket kunnen zowel de ouders als de school bezwaar aantekenen. Dit bezwaar moet worden ingediend bij Het Loket. In het handboek van Het Loket is de procedure beschreven, die in dit geval gevolgd wordt. Op de site van Berséba vindt u alle documenten van Het Loket: [www.berseba.nl](http://www.berseba.nl).

### **Verdere vragen?**

Misschien zijn een aantal zaken nog niet duidelijk. In dat geval kunt u uw vragen stellen bij de basisschool waarop uw kind zit, of bij de zorgmakelaar van Het Loket.

### **Contactgegevens Het Loket, regio Midden**

De zorgmakelaar van Het Loket regio midden is mw. drs. K.C. van Dam. Zij is bereikbaar via telefoonnummer 0900-2233449, 06-13143181 of per e-mail via [K.C.vanDam@berseba.nl](mailto:K.C.vanDam@berseba.nl). U kunt via haar ook een folder aanvragen betreffen de de werkwijze van Het Loket.

## **9.2 Aanmelding bij de speciale basisschool**

Is het kind toelaatbaar, dan kunnen de ouders hun kind aanmelden bij de speciale basisschool. Plaatsing is mogelijk als voldaan wordt aan de volgende punten:

1. De ouders onderschrijven / respecteren de identiteit en grondslag van de school (zie ook 2.1 en 3.2)
2. De ouders kunnen een toelaatbaarheidsverklaring van Het Loket overleggen.
3. De punten 1 en 2 dienen door het college van bestuur goedgekeurd te worden.

## **9.3 Schooltijden**

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 8.40 uur - 15.00 uur

Woensdag: 8.45 uur - 12.30 uur.

Tussen de middag is er een pauze waarin de kinderen op school hun lunch gebruiken.

## **9.4 Verzuim**

Wanneer een leerling absent is, dient dit door de ouders voor schooltijd gemeld te worden. Omdat we uitgaan van een goed contact tussen school en thuis vinden we dat het altijd mogelijk moet zijn om over verzuim met elkaar te spreken.

Voor afspraken met dokter, orthodontist of tandarts verzoeken wij u zoveel mogelijk rekening te houden met de schooltijden. Op maandagmorgen is de school in verband met de weekopening van het personeel tussen 8.00 tot 8.15 uur niet bereikbaar. Op die dag kunt u beter na die tijd bellen. Als er van een absente leerling die lopend of op de fiets komt om 9.00 uur geen bericht van verzuim is binnengekomen, worden de ouders telefonisch door de school benaderd.

## **9.5 Vervanging bij ziekte, lesvrije dagen, e.d.**

Wanneer een leerkracht afwezig is, wordt er geprobeerd vervanging te regelen. Ervaring heeft echter geleerd dat slechts een zeer beperkt aantal bevoegde leerkrachten bereid is dit werk te verrichten. Vaak neemt de onderwijsassistente dan een aantal leerlingen en worden de overige kinderen verdeeld over een aantal groepen met bekende leerkrachten. We hanteren daarbij een vaste verdeling over de verschillende groepen om te voorkomen dat kinderen in verwarring raken. Soms is het niet mogelijk om leerlingen in andere groepen te verdelen en moeten we leerlingen bij toerbeurt vrij geven. We proberen dit natuurlijk zoveel mogelijk te beperken.

## **9.6 Psalmvers en catechismus**

De kinderen moeten elke week een psalmvers (of een gedeelte ervan), een stukje uit de catechismus/kort begrip of vragen uit 'Leer uw kind' kennen. U krijgt van de groepsleerkracht een jaaroverzicht van datgene wat de kinderen voor een bepaalde datum moeten kennen.



## 9.7 Extra vrije dagen

De burgerlijke gemeentes hebben voor de scholen een leidraad opgesteld, waarin de visie, het beleid en de uitvoering aangaande de toepassing van de wet wordt beschreven. De scholen dienen zich hieraan te houden. Alleen in zeer bijzondere omstandigheden kan verlof worden verleend. Een kind is leerplichtig als het vijf jaar oud is. Zolang het vijf jaar is, mag het nog één dag per week zonder en één dag met toestemming van de directie verzuimen. Vanaf het zesde jaar vervalt deze regel.

Voor het aanvragen van extra schoolverlof bestaan spelregels:

### **Hoofdregel**

Een leerling heeft alleen vrij van school op dagen die door het College van Bestuur zijn vastgesteld.

Aan het begin van ieder schooljaar maakt de schoolleiding de vakanties van de school bekend. Extra schoolverlof moet u schriftelijk aanvragen.

Extra schoolverlof, buiten de officiële schoolvakanties om, is alleen in uitzonderingssituaties mogelijk. U regelt dat met de directie van de school. De directie is namelijk wettelijk bevoegd om leerlingen 10 dagen per schooljaar extra verlof te verlenen. Dit gebeurt alleen in bijzondere omstandigheden, zoals een bruiloft, een sterfgeval of bij ernstige ziekte van de ouder(s) of verzorg(st)er(s). Extra vakantieverlof hoort hier dus niet bij. De leerplichtambtenaar beoordeelt de aanvragen als een leerling langer dan 10 dagen extra schoolverlof wilt. Voor extra verlof worden in de Leerplichtwet de volgende regels genoemd: In artikel 13a van de Leerplichtwet 1969 staat: De aanvraag dient u minimaal acht weken van tevoren aan de directie van de school voor te leggen.

U krijgt verlof indien:

- de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het alleen mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan;
- een werkgeversverklaring wordt overgelegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakanties mogelijk is.

Vakantieverlof mag, binnen deze voorwaarden:

- éénmaal per schooljaar worden verleend;
- niet langer duren dan tien schooldagen;
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

### **Andere omstandigheden**

Het verlenen van verlof in verband met 'andere gewichtige omstandigheden' is mogelijk bij onder meer ziekte, ziekenhuisbezoek, 40-jarige bruiloft van grootouders en dergelijke.

Hiervoor gelden de volgende richtlijnen:

- voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- voor verhuizing voor ten hoogste één dag;
- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende;
- bij ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten t/m vierde graad, duur in overleg met de directie van de school;
- bij bevalling van de moeder, verzorgster, voogdes, duur in overleg met de directie van de school;
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste vier dagen;
- van bloed- of aanverwanten in de tweede graad voor ten hoogste twee dagen; van bloed- of aanverwanten in de derde of vierde graad ten hoogste één dag;
- bij 25-, 40- en 50 jarige ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60 jarige huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één dag;
- voor andere calamiteiten en naar het oordeel van de directie belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Verder kan een leerling wegens vervulling van plichten, voortvloeiend uit godsdienstige levensovertuiging, verlof nemen. Verlof wat binnen de hierboven genoemde richtlijnen valt, kunt u doorgeven aan de leerkracht. Extra vakantieverlof bespreekt u altijd met de directie.

Indien nodig wordt dit voorgelegd aan de leerplichtambtenaar, de directie stuurt hem een advies. Hij kan u in sommige gevallen op het gemeentehuis uitnodigen om de aanvraag mondeling toe te lichten. Het uiteindelijke besluit van de gemeente krijgt u dan zo spoedig mogelijk schriftelijk thuis gestuurd. Wanneer u het oneens bent met de beslissing van de directie en/of de leerplichtambtenaar, dan kunt u ingevolge de Algemene Wet Bestuursrecht verweer daartegen voeren. Deze procedure staat op het aanvraagformulier aangegeven.

### ***Strafregel***

De Officier van Justitie kan, bij ongeoorloofd extra schoolverlof, tot strafrechtelijke vervolging overgaan. Om ongeoorloofd extra schoolverlof te voorkomen, heeft de gemeente afspraken gemaakt met de Officier van Justitie. Zo kan er proces-verbaal worden opgemaakt als extra schoolverlof wordt opgenomen zonder dat er toestemming is verleend door de directie of de leerplichtambtenaar. Verder gebeurt dit als er meer, of op een andere tijd dan is afgesproken, extra schoolverlof wordt opgenomen.

## **9.8 Schorsing en verwijdering van leerlingen**

Als de school vaststelt dat een leerling niet langer met succes het onderwijs op onze school (zoals verwoord in het schoolplan) kan volgen (door oorzaken in of buiten de leerling gelegen) of als er sprake is van ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde kan de directeur besluiten deze leerling te schorsen dan wel van de school te verwijderen. Voorafgaande aan het traject van schorsing en of verwijdering kan er een time out worden ingezet.

Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden/schreeuwen (wanneer dit een bedreiging of belediging betreft) kan er tevens aangifte gedaan worden bij de politie.

De beslissing tot verwijdering wordt, nadat de groepsleerkracht (eventueel een ander personeelslid) en de ouders over het voornemen tot verwijdering zijn gehoord, schriftelijk en met redenen omkleed door de directeur medegedeeld. Daarbij is het voor betrokken ouder(s)/verzorger(s) mogelijk om, binnen 6 weken na dagtekening, schriftelijk bij het bevoegd gezag een verzoek om herziening van dit besluit te vragen. Vervolgens beslist het bevoegd gezag binnen 4 weken, maar zal wel de ouders eerst horen.

Het volledige protocol schorsen en verwijderen van leerlingen is te vinden op [www.rehobothoz.nl](http://www.rehobothoz.nl).

## **9.9 Veiligheidsbeleid**

Het veiligheidsbeleid binnen onze scholen heeft als doel:

- Voorwaarden scheppen voor een zo veilig mogelijk schoolgebouw en -omgeving.
- Stimuleren dat leerkrachten en leerlingen zich daarbinnen veilig gedragen.

Dit wordt bereikt door:

- Jaarlijks het gebouw en het plein te beoordelen op veiligheid en een actieplan op te stellen voor het oplossen van de knelpunten.
- Jaarlijks te bekijken of de huisregels met betrekking tot veiligheid voldoen en ervoor te zorgen dat leerkrachten en leerlingen daarover expliciet geïnformeerd worden.
- Bij pestgedrag en agressie werken we volgens het opgestelde pest- en agressieprotocol/gedragsprotocol. In dit protocol wordt ook aandacht besteed aan de preventie van pestgedrag en het vormen van een positief groepsklimaat.
- Een ontruimingsplan op te stellen en dit jaarlijks te oefenen met personeel en leerlingen.
- Bij te houden welke risico's en ongelukken zich op of om de school voordoen.
- Elk jaar af te sluiten met een beknopt verslag van wat het afgelopen jaar gebeurd is op veiligheidsgebied en van wat komend jaar op de agenda staat.



Binnen onze scholen is een veiligheidsprotocol opgesteld. De uitvoering hiervan berust bij de preventiemedewerker. Samen met bhv'ers draagt zij zorg voor een veilige school. Zij zorgt ook voor het arbobeleid.

Ook hebben we een sociaal veiligheidscoördinator, zijn taken zijn:

- coördinatie van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten op school;
- fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten.

De sociaal veiligheidscoördinator fungeert vanuit zijn opgebouwde kennis op het gebied van pesten als klankbord voor leraren met vragen en treedt op als adviseur van de schoolleiding op het gebied van de structurele aanpak van pesten.

Tegelijk is hij het aanspreekpunt voor leerlingen die gepest worden en willen praten over een situatie of vragen hebben.

### **Medicijnverstrekking**

Voor het uitvoeren van eenvoudige medische handelingen en het geven van medicijnen is een protocol opgesteld. Er zijn afspraken voor het doen van eenvoudige medische handelingen. Enkele collega's hebben voor bepaalde medische handelingen een opleiding gevolgd en zijn hiervoor bekwaam. Er zijn diverse toestemmingsformulieren ontwikkeld die steeds worden uitgereikt. Voor alle medische handelingen is toestemming van ouders vereist.

### **Regeling bij ongelukjes met een kind op school**

Wanneer het nodig is, wordt er EHBO verleend. Blijkt het nodig te zijn om naar de EHBO-post van het Gelderse Vallei ziekenhuis te Ede te gaan, dan proberen we u eerst telefonisch te bereiken. Mocht dit niet direct gelukken of moet u van grote afstand komen, dan zorgen wij voor vervoer naar het ziekenhuis. Vanuit het ziekenhuis houden we u van de ontwikkelingen op de hoogte. Wanneer er ernstige ongevallen zijn, bellen we 112. Dit gaat altijd in overleg met de BHV'er.

## **9.10 Pleinwacht**

's Morgens wordt 15 minuten voor schooltijd pleinwacht gelopen, tegelijk is er bij de verschillende ingangen toezicht.

Met de vervoersbedrijven zijn schriftelijke afspraken gemaakt dat ze de kinderen niet voor 8.25 uur mogen laten uitstappen.

Als dit toch gebeurt, ligt het voor verantwoording van de betreffende chauffeur. Bij elke ingang staat voor schooltijd een pleinwacht. In de pauzes wordt uiteraard pleinwacht gehouden. Na schooltijd loopt iedere leerkracht met de kinderen van zijn groep mee naar het busplein. Hier is toezicht tot het laatste kind is opgehaald.

## **9.11 Regeling leerlingenvervoer**

In het totale schoolgebeuren neemt het vervoer een belangrijke plaats in. Veel kinderen wonen op een betrekkelijk grote afstand van de school. Het leerlingenvervoer is de verantwoordelijkheid van de gemeente. Ruimschoots voor de aanvang van het nieuwe schooljaar - eind april/begin mei - moet u bij de gemeente een aanvraag indienen voor leerlingenvervoer.

U ontvangt als ouders/verzorgers van de school een vervoersverklaring waarin een advies gegeven wordt aan de gemeente over de noodzakelijk geachte wijze van vervoer. Deze vervoersverklaring kunt u meesturen met de aanvraag voor leerlingenvervoer bij de gemeente.

Sommige gemeenten vragen een eigen bijdrage van de ouders. Als u vragen en/of klachten hebt over het vervoer dan kunt u zich wenden tot de afdeling onderwijs (leerlingvervoer) van uw woonplaats.

We vinden het heel belangrijk dat er goed overleg is tussen ouders, buschauffeur en school. Als er problemen in de bus of taxi zijn, kunt u dit het beste eerst met de chauffeur bespreken. Probeer steeds het overleg open te houden. Als u er met de chauffeur niet uitkomt, kunt u zich wenden tot het vervoersbedrijf of tot de teamleider. Een steeds weer terugkerend probleem, is het gebruik van de radio in de bus. We wijzen de chauffeurs er steeds op dat we als school en ouders het gebruik van radio afwijzen en verzoeken hen daarom vriendelijk het gebruik ervan na te laten. Als school en ouders hierin samen optrekken, is het voor de chauffeur en de kinderen duidelijk. We rekenen op uw medewerking!

Als uw zoon/dochter niet naar school kan, wegens ziekte of door een andere verhindering, geeft u dit zo vroeg mogelijk (liefst voor half acht) door aan het vervoersbedrijf. Het kan gebeuren dat de taxi al onderweg is. Probeer dan een voorafgaand adres te bellen. We moeten voorkomen dat de taxi's een vergeefse reis maken!



### **Weerswaarschuwing**

Regelmatig komt het voor dat sprake is van een weerswaarschuwing van het KNMI, zoals de bekende provinciale waarschuwingscodes geel, oranje en rood, Maar ook zonder deze waarschuwingscode kunnen de weersomstandigheden plaatselijk gevaarlijk zijn (denk bv. aan lokale gladheid). Wij verwijzen hiervoor naar onze website voor de notitie over de weersomstandigheden.

## **9.12 Schoolbibliotheek**

Elk jaar breiden we de bibliotheek uit met een aantal nieuwe boeken. Alle leerlingen mogen zonder hiervoor te betalen elke week één lees- en/of prentenboek lenen.

Soms komt het wel eens voor dat er een ongelukje met een boek gebeurt. Een klein broertje of zusje kan in een onbewaakt ogenblik een boek met een pen bewerken. Daar zullen we niet moeilijk over doen. Maar tijdens het vervoer van de boeken gaat er soms ook wel eens wat fout. Bekers die niet goed gesloten zijn, maken van de boeken een plakkerig geheel, enz. We willen u daarom vragen op de uitleendag een plastic tas mee te geven om het boek daarin te vervoeren.

Het zelf lezen en het voorgelezen worden is zeer belangrijk voor de kinderen. Het is een nuttige tijdsbesteding en het zorgt o.a. voor de woordenschatuitbreiding en vergroot de interesse voor andere zaken, die goed zijn voor de algemene ontwikkeling. Probeer u het lezen thuis ook te stimuleren?

## **9.13 Zwemonderwijs**

Kinderen die op 1 augustus van het nieuwe cursusjaar acht jaar zijn en geen zwemdiploma hebben krijgen schoolzwemmen. Dit is een onderdeel van het lesprogramma. Kinderen die buiten de genoemde leeftijdscategorie vallen, maar voor wie het zwemmen medisch gezien noodzakelijk is, kunnen ook van de geboden mogelijkheid gebruik maken. Vergeet u niet uw zoon/dochter zwemkleding en een handdoek mee te geven? Als uw zoon/dochter voor een diploma gaat zwemmen, kunt u daarbij aanwezig zijn, daarnaast worden er ook enkele kijkmomenten gepland.

## **9.14 Verjaardagen kinderen**

Een jarig kind mag in de eigen groep trakteren op de verjaardag of daarna. We stellen een "verstandige traktatie" zeer op prijs, ook voor de leerkrachten. Er mag beslist niet op lolly's, zuurstokken en kauwgom getrakteerd worden.

## **9.15 Postzegels**

Er worden postzegels gespaard voor een goed doel. Elke kilo brengt geld op. Scheur de postzegels ruim uit want anders zijn ze waardeloos.





## 9.16 Vakanties en vrije dagen 2023-2024

Eerste schooldag is dinsdag 22 augustus 2023

### Vakantierooster 2023-2024 locatie Barneveld

	dag	datum	t/m	dag	datum
Lesvrije dag	vr	13-10-2023			
Herfstvakantie	ma	16-10-2023	-	vr	20-10-2023
Dankdag	wo	01-11-2023			
Lesvrije dag	ma	13-11-2023			
Vrije <b>middag</b>	vr	22-12-2023			
Kerstvakantie	ma	25-12-2023	-	vr	05-01-2024
Lesvrije dag	vr	16-02-2024			
Voorjaarsvakantie	ma	19-02-2024	-	vr	23-02-2024
Biddag	wo	13-03-2024			
Lesvrije dag	do	28-03-2024			
Goede Vrijdag/Pasen	vr	29-03-2024	-	ma	01-04-2024
Lesvrije dag	di	02-04-2024			
Meivakantie	ma	29-04-2024	-	vr	10-05-2024
Pinksteren	ma	20-05-2024			
Lesvrije dag	di	21-05-2024			
Vrije <b>middag</b>	vr	12-07-2024			
Zomervakantie	ma	15-07-2024	-	vr	23-08-2024



## 9.17 Activiteitenoverzicht

### 2023

22 augustus	Opening van het schooljaar 10.00 uur
29 augustus	Begin van het schoolzwemmen: 13.45 - 14.30 uur.
5 september	Informatie- en kennismakingsavond
10 oktober	Oudermorgen JRK
26 oktober	Informatieavond schoolverlaters
2 november	Oudermorgen JRK
21 november	Oudermorgen nieuwe leerlingen
23 november	Oudermorgen nieuwe leerlingen
21 december	Kerstviering S(B)O
22 december	Kerstviering kleuters

### 2024

11 januari	Contactavond ontwikkelingsperspectief
18 januari	Contactavond ontwikkelingsperspectief
22, 23 januari	Schooladviesgesprekken schoolverlaters
26 maart	Paasviering
4 juni	Schoolreis S(B)O
11 juni	Schoonmaakavond JRK-OZA
13 juni	Contactavond
21 juni	Schoolreis JRK-OZA
9 juli	Afscheid schoolverlaters
9 juli	Informatiemorgen nieuwe leerlingen



# 10 Namenlijst

## 10.1 College van Bestuur

Drs. D. Trouwborst

## 10.2 Raad van Toezicht

Dhr. T. van de Bospoort

Dhr. J.J. van Dam

Dhr. G.P. Landwaart

Dhr. C.M. Verloop

## 10.3 Raad van Advies

Dhr. S.M. de Bruijn

Dhr. C.M. Cousijnsen

Dhr. A. van den Dool

Dhr. J. Jansen

Dhr. W. Ottema

Dhr. F.W. Stufken

Dhr. J. van Vulpen

## 10.4 Adviesraad

### **Adviesraad SBO**

Dhr. A.A. van Hemert

Mw. J.A. Stomphorst

### **Gemeenschappelijke adviesraad**

Mw. A. Geneugelijk

Dhr. A.A. van Hemert

## 10.5 Directie en personeel S(B)O

Mw. E.C. Jansen

*Directeur*

Mw. H. de Jong - Zwanenburg

*Teamleider*

Dhr. E. Mosterd

*Teamleider*

Dhr. W.S. Riezebos

*Teamleider*

Mw. W. van Reenen - Roelofsen

*Teamleider*



## PERSONEEL

Mw. M. Arends	leerkracht
Mw. M.J. van As - Raatgever	leerkracht
Mw. D.J. Bakker - Verschuure	leerkracht
Mw. M. Bakker	leerkracht
Mw. C. van den Berg - Vlot	leerkracht
Mw. J. Bernouw	leerkracht
Dhr. D. Bettink	leerkracht
Dhr. A. de Bode	leerkracht
Mw. F.A. van den Brink - Vlastuin	leerkracht
Mw. B.I.H. Buitink - van der Starre	leerkracht
Mw. M. van Dalfsen	leerkracht
Mw. M.G. Geurtsen	leerkracht
Mw. M.P. Groenendijk	leerkracht
Mw. P. van der Linden - Moerman	leerkracht
Mw. I. Otte - Pater	leerkracht
Mw. C.W. Pronk - van Middelkoop	leerkracht
Mw. M. Pul - Brinkman	leerkracht
Mw. I. Siemerink - Snoep	leerkracht
Mw. P. Silfhout - van den Bosch	leerkracht
Mw. G. van der Sluys	leerkracht
Mw. G. Steenbeek - van Belzen	leerkracht
Mw. G.W. van Strien - Bakker	leerkracht
Mw. J. Thomassen - Otten	leerkracht
Mw. R.M. Top - Teunissen	leerkracht
Mw. H. Veldhuis - Mekenkamp	leerkracht
Mw. G.C. Versluis	leerkracht
Mw. M. Wessels	leerkracht
Mw. A. Wilbrink	leerkracht
Mw. B. van de Kieft - Snitselaar	oproefleerkracht
Dhr. J.A. de Bruin	vakleerkracht gym
Mw. B. van den Berg - Gunter	intern begeleider
Mw. P. van den Bosch	intern begeleider
Mw. M. van den Brink	intern begeleider
Mw. J. Labee - Jooisse	intern begeleider
Mw. C.E. van Lagen	intern begeleider
Mw. P.A. ter Maaten - Hoogendoorn	intern begeleider
Mw. I. Beens	onderwijsassistente
Mw. W. Beens	onderwijsassistente
Mw. E. van den Brand	onderwijsassistente
Mw. G. van den Brink - Habermehl	onderwijsassistente
Mw. M.M. Beijer - Waaijenberg	onderwijsassistente
Mw. C. van den Dikkenberg	onderwijsassistente
Mw. E.C. van den Dikkenberg - Otten	oproeponderwijsassistente
Mw. E. Ebbers	onderwijsassistente
Mw. R.H.H. van Ee - van Beek	onderwijsassistente
Mw. G.G. van Ekeren - van Geresteyn	onderwijsassistente
Mw. T.J. van Engelenhoven	onderwijsassistente
Mw. J.L. van 't Foort	onderwijsassistente
Mw. M.J.W. van Dijken - Heenck	onderwijsassistente
Mw. H. van Harten - Meijer	onderwijsassistente



Mw. M.H. Hartman - van der Vlies  
Mw. A. van Hoef  
Mw. P.A. van Houselt - Gerritsen  
Mw. A.A. Kleijer  
Mw. D.J. Klaasse  
Mw. A. Knotters - Fieret  
Mw. R.D.M. Koudijs  
Mw. J.W. de Kruif  
Mw. R. van de Lagemaat  
Mw. W. Imminkhuizen - van Lagen  
Mw. R.J.T. Lenstra  
Mw. G. van Maren  
Mw. J.J. Mouw  
Mw. G.A. Rozendaal - van Steenberg  
Mw. J.A. Stomphorst  
Mw. J.E. Stomphorst  
Mw. M.M. Verhoef - Kemp  
Mw. E. Vlastuin  
Mw. N.M. van Welie  
Mw. A.H. de With  
Mw. M. van Wolfswinkel  
Mw. H. Zwartscholten - van Ommeren  
Mw. J.C.P. van Dijk - Bos  
Mw. H.P. van der Galiën - van Noord  
Mw. J.B. de Kwant - Sandvoort  
Mw. M.B.D. Mulder - Aalderink  
Mw. E. Verwijs  
Mw. S. Beelen - Achterberg  
Mw. H. G. de Man - van Laar  
Mw. P.E. Slieker - Bleijenberg  
Mw. I. Vossestein - van Veldhuizen

### **STAF**

Mw. C.J. Verhage  
Mw. J.A. van Beek - Hardeman  
Mw. G. van de Vliert - Barten  
Mw. M. Bettink  
Dhr. R. Schreuder  
Mw. W. van Brummelen

### **JEUGDARTS**

Dr. T. Huyboom  
Hulpverlening Gelderland  
Midden regio West  
Postadres:  
Postbus 5364  
6802 EJ Arnhem  
T 088-3556000  
E [ggd@vggm.nl](mailto:ggd@vggm.nl)

onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
onderwijsassistente  
logopediste  
logopediste  
logopediste  
logopediste  
maatschappelijk werkster  
orthopedagoge  
orthopedagoge  
orthopedagoge  
orthopedagoge

managementassistente  
administratief medewerkster  
administratief medewerkster  
administratief medewerkster  
conciërge  
interieurverzorgster



## 10.6 Onderwijsinspectie

Inspectie van het onderwijs

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Emailadres: via contactformulier op de website

Vragen over onderwijs: 088-6696060

Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:  
meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief)

## 10.7 Klachtencommissie

Onze school is aangesloten bij de door de Vereniging voor Gereformeerd Schoolonderwijs ingestelde klachtencommissie, die ondergebracht is bij de stichting GCBO, een samenwerkingsverband van geschillencommissies in het bijzonder onderwijs. GCBO doet de administratieve afwikkeling van een klacht, ook kunt u daar met uw vragen terecht bij een mogelijke klacht. U kunt uw klacht indienen door een brief of een mail te sturen naar GCBO. Bij het in behandeling nemen van de klacht gebruikt GCBO een vragenformulier, dat is te downloaden op de site van GCBO. Dit dient ter ondersteuning van de door u zelf opgestelde klachtbrief. Die kunt u dus gelijk meesturen.

De contactgegevens zijn:

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 394

3440 AJ Woerden

T 070-3861697

E [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

## 10.8 Vertrouwenspersoon

Als vertrouwenspersoon van onze school in het kader van de klachtenregeling is aangesteld:  
dr. A.C. van Rinsum te Scherpenzeel, Holevoetlaan 32, 3925 BZ Scherpenzeel, T 033-2774496

## 10.9 Contactpersoon

Als contactpersoon van onze school in het kader van de klachtenregeling is aangesteld:  
mw. E. Verwijs

## 10.10 Preventiemedewerker

Als preventiemedewerker is aangesteld mw. J.A. Stomphorst. Het telefoonnummer kunt u opvragen bij de administratie.

## 10.11 Sociale veiligheidscoördinator

Als sociale veiligheidscoördinator is aangesteld dhr. A. de Bode. Het telefoonnummer kunt u opvragen bij de administratie.





## **Rehobothschool voor SBO**

Schoutenstraat 113, 3771 CH Barneveld

Postbus 301, 3770 AH Barneveld

T 0342-200300 - E [info@rehobothoz.nl](mailto:info@rehobothoz.nl) - [www.rehobothoz.nl](http://www.rehobothoz.nl)

Rekeningnummer: NL92RABO0305599518

t.n.v. Stichting voor Speciaal Onderwijs en Voortgezet Speciaal Onderwijs

Met vermelding van naam en reden

## **College van Bestuur**

Drs. D. Trouwborst

T 06-19955935

## **Directie**

Mw. E.C. Jansen

T 06-23836944

Gewone kinderen Speciaal onderwijs

